

ČJ. LOM/2023/ÚS-2381

**VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST
VČ.
KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE
A
POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ DOKLADŮ
K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

k nadlimitní veřejné zakázce

**NÁKUP KOMPONENT V OBLASTI IT
ČÁST 2. NÁKUP KOMPONENT IT PRO AČR**

zadané v užším řízení podle ust. § 58 v oblasti obrany nebo bezpečnosti zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Obsah

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
2.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ČÁSTI 2.....	4
3.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	1. FÁZE UŽŠÍHO ŘÍZENÍ.....	6
5.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
6.	VYUŽITÍ PODDODAVATELE	9
7.	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
8.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	10
9.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	11
10.	PŘEDPOKLÁDANÁ LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	11
11.	PODMÍNKY PRO DODAVATELE.....	12
12.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE.....	13
13.	PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE	13
14.	PŘÍLOHY KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE.....	13

Název veřejné zakázky:	NÁKUP KOMPONENT V OBLASTI IT, ČÁST 2. NÁKUP KOMPONENT IT PRO AČR
ZADAVATEL	
Obchodní firma:	LOM PRAHA s.p.
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00
IČO:	00000515
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Jiří Protiva, ředitel podniku
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Kateřina Sklenářová, specialista veřejných zakázek
Telefon, mobil:	+420 296 505 387/ +420 724 374 786
E-mail:	katerina.sklenarova@lompraha.cz

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Druh veřejné zakázky:	dodávky
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní
Druh zadávacího řízení	
1. část: 2. část:	otevřené řízení podle § 56 zákona užší řízení dle § 58 zákona v oblasti obrany nebo bezpečnosti
Kód CPV:	32422000-7 Sítové komponenty 30237300-2 Doplnky k počítačům 32324300-3 Televizní přístroje 32323300-6 Video přístroje
Předmět veřejné zakázky:	Nákup komponent převážně v oblasti informačních technologií do budovy Centra simulačních a trenažerových technologií. Bližší informace jsou uvedeny v čl. 3 této kvalifikační dokumentace.
Doba plnění části 2.:	do 31. 01. 2024 od uzavření kupní smlouvy (dle druhu zboží)
Předpokládaná hodnota:	13.200.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota části 1.:	4.200.000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota části 2.:	9.000.000 Kč bez DPH
Rozdělení zakázky na části:	ano (2 části) zadávané v samostatných zadávacích řízeních
Vyhrazené změny závazku:	ne
Přípustnost variantnosti nabídky:	ne

Sociálně odpovědné zadávání: ano
Výsledek zadávacího řízení: uzavření kupní smlouvy na jednotlivé části veřejné zakázky (dále jen „VZ“)

2. Základní údaje o části 2

Název části 2 VZ: **NÁKUP KOMPONENT IT PRO AČR**
Druh veřejné zakázky: dodávky
Režim veřejné zakázky: nadlimitní
Druh zadávacího řízení: užší řízení dle § 58 zákona v oblasti obrany nebo bezpečnosti
Doba plnění: 30. 07. 2023, 15. 10. 2023 a 15. 01. 2024
Vyhrazené změny závazku: ne
Přípustnost variantnosti nabídky: ne
Sociálně odpovědné zadávání: ano
Výsledek zadávacího řízení: uzavření kupní smlouvy
Předpokládaná hodnota: 9.000.000 Kč bez DPH

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je nákup komponent v oblasti informačních technologií (dále jen „zboží“) pro Armádu ČR (dále jen „AČR“). Účastníci řízení dodají zboží nové (vyrobené ne dříve než 12 měsíců před dobou dodání), nerepasované, nepoužité, v bezvadném stavu, odpovídající požadovanému užití v informačních technologiích v ČR

Zadavatel rozděluje předmět plnění veřejné zakázky na (dvě) části, přičemž každá část veřejné zakázky je vyhlášena v jiném druhu zadávacího řízení a v samostatném zadávacím řízení. Část 2 veřejné zakázky je vyhlášena v režimu užšího řízení v oblasti obrany nebo bezpečnosti, vzhledem k nákupu komponentů, které jsou kompatibilní se systémy používané armádou ČR. Seznam požadovaných komponentů je uvedený níže.

Technický list	Typ komponentu	Množství
4	Switch 48 portů 10 GB	6
	Moduly SFP	12
5	Switch 48 portů 10 GB POE	2
	Moduly SFP	4
6	Switch	10
	Moduly SFP	20
26	IP Telefon	268
43	Telefon	30

Technický popis výše uvedených komponentů je uveden v technických listech, které jsou přílohou č. 4 této KD.

Zadavatel uzavře kupní smlouvu na pořízení zboží s jedním vítězným účastníkem zadávacího řízení v rámci dané části, a to s účastníkem zadávacího řízení, který splní kvalifikaci a

zadávací podmínky veřejné zakázky a jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější dle podmínek uvedených v bodě 6 této kvalifikační dokumentace (dále také „KD“).

3.1. Termín dodání

Termíny dodání se liší dle druhu zboží. Nejzazší termíny pro dodání jednotlivých druhů zboží jsou uvedeny v následující tabulce:

Technický list	Seznam zboží	Termín dodání
4	Switch 48 portů 10 GB	15. 01. 2024
	Moduly SFP	15. 01. 2024
5	Switch 48 portů 10 GB POE	15. 10. 2023
	Moduly SFP	15. 10. 2023
6	Switch	30. 07. 2023
	Moduly SFP	30. 07. 2023
26	IP Telefon	30. 07. 2023
43	Telefon	30. 07. 2023

3.2. Místo dodání

Místo dodání je na adrese VZ 4680 Brno, pracoviště Vyškov, kasárna Dědice, Víta Nejedlého, 682 03 Vyškov a to za níže uvedených podmínek.

Níže uvedené požadavky jsou stanoveny s ohledem na bezpečnostní pravidla platná ve vojenském areálu. Zadavatel je povinen u řidičů s cizím státním občanstvím alespoň čtrnáct dní před uskutečněním dopravy do místa dodání, resp. před plánovaným dodáním zboží, zaslat seznam osob včetně jejich identifikačních údajů a identifikace vozidel, které budou přepravovat náklad. **U řidičů s českým státním občanstvím je účastník řízení povinen zaslat před začátkem realizace dodávek zboží obecný seznam osob včetně jejich identifikačních údajů a identifikace vozidel, která budou přepravovat zboží do místa dodání.** V případě, kdy dojde k situaci, že náklad bude muset být z různých neočekávaných důvodů, jako jsou např. technické či zdravotní překážky, doručen jinou osobou, příp. osobami, než jsou uvedeny ve zmíněném seznamu, je účastník řízení povinen, bez odkladu a s dostatečným předstihem, oznámit tuto změnu zadavateli. V opačném případě nenese zadavatel odpovědnost za zdržení řidiče při vjezdu do místa dodání. Pro vyloučení pochybností se upřesňuje, že je v takovém případě plně odpovědný za takovou škodu či ušlý zisk účastník řízení a nemá právo požadovat v takové věci po zadavateli jakoukoli náhradu.

3.3. Dodací podmínka

Účastníci řízení doručí zboží do místa plnění dle dodací podmínky DDP INCOTERMS® 2020.

3.4. Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání (dál jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil férové podmínky v dodavatelském řetězci, konkrétně pak včasné platby poddodavatelům, resp. aby zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení

poddodavatelem vystavených a doručených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy max. do 30 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění.

4. 1. Fáze užšího řízení

- 4.1** V této fázi zadavatel zahájí užší řízení na základě oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona, kterým vyzývá neomezený počet účastníků řízení k podání žádosti o účast v části 2 zadávacího řízení.
- 4.2** V žádosti o účast musí účastník řízení prokázat splnění základní a profesní způsobilosti dle čl. 5 „Kvalifikace dodavatelů“ této kvalifikační dokumentace.
- 4.3** Zadavatel zkrátil lhůtu pro podání žádostí o účast v užším řízení dle ust. § 201 odst. 6 písm. a) zákona z důvodu naléhavé okolnosti, a to s ohledem na současnou geopolitickou situaci a naléhavou potřebu dodat komponenty do Centra simulačních a trenážerových technologií AČR.
- 4.4** **Vzor žádosti o účast, tj. krycí list, je přílohou č. 1 této kvalifikační dokumentace.**
- 4.5** **Zadavatel všem účastníkům řízení, kteří neprokáží splnění kvalifikace zadávacího řízení dle odst. 4.2, odešle rozhodnutí o vyloučení ze zadávacího řízení prostřednictvím zprávy na profilu zadavatele (E-ZAK) nebo na e-mail uvedený účastníkem řízení v jeho žádosti o účast. Zadavatel nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání nabídek v užším řízení.**
- 4.6** **Výzva k podání nabídek**
Zadavatel v souladu s ust. § 58 odst. 3 zákona vyzve účastníky řízení, kteří prokáží splnění kvalifikace, k podání nabídek.

5. Kvalifikace dodavatelů

- 5.1. Kvalifikaci splní dodavatel, který:**
- ❖ prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona,
 - ❖ prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- 5.2. Základní způsobilost**
Způsobilým není dodavatel, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (odst. 5.2 písm. a)),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (odst. 5.2 písm. b)),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (odst. 5.2 písm. b)),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 5.2 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (odst. 5.2 písm. d)),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (odst. 5.2 písm. e)).

5.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to především živnostenské oprávnění dle živnostenského zákona, např. pro velkoobchod a maloobchod.

Doklady podle písm. a) nebo b) dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5.4. Předložení dokladů

- a) Doklady prokazující splnění kvalifikace předloží dodavatel **v originálu v elektronické podobě s platným elektronickým podpisem** oprávněné osoby (instituce), která daný dokument vydala, elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.lompraha.cz/>.
- b) V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů nebo jejich ověřených kopií, a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Dodavatelé, kteří nemohou doklady opatřit ověřitelným elektronickým podpisem,

zašlou požadované doklady k prokázání způsobilosti zadavateli v originálu nebo úředně ověřené kopii v listinné podobě prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb.

- 5.5.** Dodavatel je **oprávněn ve své žádosti o účast nahradit předložení dokladů čestným prohlášením podepsaným dodavatelem**, a to v souladu s ust. § 86 odst. 2 zákona. Před uzavřením kupní smlouvy je však vybraný dodavatel vždy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 5.6.** **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**
- 5.7.** Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá **s překladem do českého jazyka**. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 5.8.** Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz **musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace**, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.9.** Dodavatel může prokázat základní a profesní způsobilost prostřednictvím **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost.
- 5.10. Společné prokazování kvalifikace**
Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou dohodu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.
- 5.11. Změny kvalifikace účastníka**
Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost účastníkovi nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;

- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 5.12.** U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odstavce 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 5.13.** Nepředloží-li vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy zadavatelem požadované originály dokladů vydaných v elektronické podobě nebo doklady konvertované do elektronické podoby prokazující splnění kvalifikace, popř. další zadavatelem vyžádané doklady či informace, bude zadavatelem v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

6. Využití poddodavatele

- 6.1.** V případě, že účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, **je povinen**
- a) **určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) **předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 6.2.** Účastník zadávacího řízení je oprávněn změnit své poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele.
- 6.3.** Pokud se mezinárodní sankce podle ust. § 48a odst. 1 zákona vztahují na poddodavatele, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele v souladu s ust. § 48a odst. 3 písm. a) zákona. V takovém případě je dodavatel povinen poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.
- 6.4.** Dodavatel je oprávněn změnit své poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele.
- 6.5.** Výše uvedená pravidla pro identifikaci poddodavatele platí i pro poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

7. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 7.1.** Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti – celkové nabídkové ceny** za zboží uvedené v technických listech v Kč bez DPH.
- 7.2.** V rámci hodnocení jednotlivých nabídek veřejné zakázky, bude zadavatel postupovat tak, že stanoví pořadí nabídek od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku

s nejvyšší nabídkovou cenou veřejné zakázky. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

7.3. Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkové ceny u nabídek, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastníci se losování mají právo účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

7.4. Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

8. Pokyny pro zpracování žádostí o účast

8.1. Výzva k podání žádostí o účast včetně kvalifikační dokumentace a pokynů pro zpracování dokladů k prokázání kvalifikace včetně jejích příloh je k dispozici způsobem umožňujícím neomezený a dálkový přístup na profilu zadavatele, který je umístěn na internetové adrese: <https://zakazky.lompraha.cz/>.

8.2. Požadavky zadavatele na zpracování žádosti o účast v zadávacím řízení

- Žádost účastníka řízení o účast v tomto jednacím řízení s uveřejněním a doklady k prokázání splnění kvalifikace podává účastník řízení v českém jazyce s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru.
- Účastník řízení může podat pouze jednu žádost o účast v tomto zadávacím řízení.
- Žádost o účast musí být v **elektronické podobě dobře čitelná** a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Účastník v žádosti o účast uvede informaci o tom, zda je **malý a střední podnik**, jak je uvedeno v doporučení Komise 2003/361/ES. Zadavatel tuto informaci požaduje pouze pro statistické údaje Věstníku veřejných zakázek, resp. též Úředního věstníku Evropské unie.

8.3. Zadavatel doporučuje, aby obsah žádosti o účast byl strukturován následovně:

Krycí list žádosti o účast

Závazný vzor krycího listu je přílohou č. 1 této KD.

Prokázání splnění kvalifikace

K prokázání kvalifikace dodavatel předloží v žádosti o účast kopie či originály dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v čl. 5 této kvalifikační dokumentace nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo čestné prohlášení.

Čestné prohlášení dodavatele, jehož vzor je přílohou č. 2 této KD.

Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění, jehož vzor je přílohou č. 3 této KD.

8.4. Každý dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal žádost o účast

v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 8.5.** Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podá více žádosti o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá žádost o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.6.** Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si před podáním žádosti o účast řádně prostudovali kvalifikační dokumentaci a při zpracování žádosti o účast postupovali přesně podle pokynů v kvalifikační dokumentaci uvedených. Žádosti o účast, jejichž obsah nebude odpovídat požadované struktuře nebo které nesplní některou z dalších podmínek stanovených v této kvalifikační dokumentaci, budou ze zadávacího řízení v souladu se zákonem vyloučeny.

9. Lhůta a způsob podání žádostí o účast

9.1. Lhůta podání žádosti o účast

Lhůtou pro podání žádostí o účast se rozumí doba, ve které může účastník řízení podat žádost o účast v tomto zadávacím řízení a prokázat splnění požadované kvalifikace.

- 9.2.** Lhůta pro podání žádostí o účast je zkrácena v souladu s ust. § 201 odst. 6 písm. a) zákona z důvodu naléhavé okolnosti, a to s ohledem na současnou geopolitickou situaci a naléhavou potřebu dodat potřebné komponenty do Centra simulačních a trenažerových technologií AČR tak, aby bylo možné zabezpečit propojení nového Centra simulačních a trenažerových technologií pro zajištění komunikační a informační podpory potřebných pro přípravu příslušníků AČR.
- 9.3.** Žádosti o účast mohou dodavatelé podat nejpozději **dne 13. 03. 2023 do 10:00 hod.**
- 9.4.** Žádost o účast je možné podat výhradně v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.
- 9.5.** **Žádosti o účast, které nebudou podány prostřednictvím elektronického nástroje ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání žádosti o účast se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. Na žádosti o účast doručené jiným způsobem než prostřednictvím profilu zadavatele nebo po stanoveném termínu nebude brát zadavatel zřetel.
- 9.6.** Podáním žádosti o účast dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

10. Předpokládaná lhůta pro podání nabídek

- 10.1.** Lhůta pro podání nabídek bude zkrácena v souladu s ust. § 201 odst. 6 písm. b) zákona, ve znění pozdějších předpisů. Důvodem pro zkrácení lhůty v rámci užšího

řízení je naléhavá okolnost, a to s ohledem na současnou geopolitickou situaci a naléhavou potřebu dodat potřebné komponenty do Centra simulačních a trenažérových technologií AČR tak, aby bylo možné zabezpečit propojení nového Centra simulačních a trenažérových technologií pro zajištění komunikační a informační podpory potřebné pro přípravu příslušníků AČR.

- 10.2. Předpokládaná lhůta pro podání nabídek bude do 27. 03. 2023 do 10:00 hod. Lhůta pro podání nabídek bude závazně stanovena až ve výzvě k podání nabídek.
- 10.3. Nabídku je možné podat výhradně v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.
- 10.4. **Nabídky, které nebudou podány prostřednictvím elektronického nástroje, ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím profilu zadavatele nebo po stanoveném termínu nebude brát zadavatel zřetel.
- 10.5. Předpokládaná lhůta pro podání nabídek se může měnit v závislosti na průběhu 1. fáze zadávacího řízení.

11. Podmínky pro dodavatele

- 11.1. Je-li vybraný dodavatel právnická osoba podle § 122 odst. 4 a nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli z Evidence skutečných majitelů, bude v souladu se zákonem ze zadávacího řízení vyloučen. Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou v souladu s § 122 odst. 5 zákona, zadavatel vyzve dodavatele k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidence údajů o skutečných majitelích, není-li takové evidence
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.2. Podmínky uvedené v kvalifikační dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením, jsou pro účastníky řízení závazné.
- 11.3. Účastník zadávacího řízení předkládá svou žádost o účast bezplatně, z podané žádosti o účast nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.
- 11.4. **Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a účastníkem řízení, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v kvalifikačních podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.**

12. Vysvětlení, změna nebo doplnění kvalifikační dokumentace

- 12.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně **vysvětlení kvalifikační dokumentace** způsobem podle ust. § 98 zákona.
- 12.2. Žádost o vysvětlení kvalifikační dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky, nebo e-mailem adresovaným kontaktní osobě, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast.
- 12.3. Vysvětlení kvalifikační dokumentace ke kvalifikačním podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 98 odst. 4 zákona.
- 12.4. Zadavatel uveřejní vysvětlení kvalifikační dokumentace na profilu, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast. Vysvětlení kvalifikační dokumentace může zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

13. Práva a povinnosti zadavatele

- 13.1. Zadavatel předložené doklady v žádosti o účast nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.
- 13.2. V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel **u účastníka řízení** ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.
- 13.3. **U účastníka řízení se sídlem v zahraničí**, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
- 13.4. V souladu s ust. § 48a zákona zadavatel u účastníka nebo vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro zákaz zadání veřejné zakázky.

14. Přílohy kvalifikační dokumentace

Příloha č. 1 KD – Krycí list

Příloha č. 2 KD – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 KD – Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění

Příloha č. 4 KD – Technické listy zboží

LOM PRAHA s.p.
Mgr. Jiří Protiva
ředitel podniku