

Čj. LOM/2019/CLV-12195

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

„PŘEDPROJEKTOVÁ A PROJEKTOVÁ A DOKUMENTACE OBJEKTU SIMULAČNÍHO VÝCVIKU“

Zadavatel:

LOM PRAHA s.p.,

Jednající: JUDr. Jan Rouček, ředitel

Sídlo: Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00

IČ: 00000515

DIČ: CZ00000515

Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl ALX, vložka 283

Kontaktní osoba zadavatele pro výběrové řízení:

Jméno a příjmení: Ing. Jaroslav Šefl

Pozice u zadavatele: zástupce ředitele CLV pro taktický výcvik

Telefon: 255 708 632

Email: jaroslav.sefl@lompraha.cz

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s výše uvedeným názvem a tímto Vás vyzývá k podání nabídky v této veřejné zakázce.

Tato veřejná zakázka není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), jedná se o výběrové řízení dle výjimky v souladu s ust. § 31 zákona. Nejedná se o zadávací řízení ve smyslu ust. § 3 zákona.

Nabídku v tomto výběrovém řízení je oprávněn předložit účastník sám nebo společně s jedním či více jinými dodavateli. Účastník je oprávněn plnit předmět této veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů; v takovém případě však odpovídá zadavateli, jako by předmět této veřejné zakázky plnil sám.

1. INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:

**PŘEDPROJEKTOVÁ A PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE OBJEKTU
SIMULAČNÍHO VÝCVIKU**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

Limit veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu (nabídková cena nesmí překročit limit stanovený zákonem pro zakázky malého rozsahu, tj. 2.000.000,- Kč bez DPH).

Druh výběrového řízení:

Veřejná zakázka malého rozsahu.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem výběrového řízení je zpracování projektové a předprojektové dokumentace výstavby objektu simulačního výcviku v Centru leteckého výcviku v Pardubicích. Předmět veřejné zakázky zahrnuje v části předprojektové dokumentace vyhotovení objemové, ideové, architektonické studie, studie proveditelnosti a dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (DÚR) včetně zajištění jejího vydání. V části projektové dokumentace zahrnuje vyhotovení dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) včetně zajištění jejího vydání, dokumentace pro provádění stavby – součást zadávací dokumentace stavby (DPS-DZS), realizační dokumentace stavby (RDS) a dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS) pro objekt simulačního výcviku

Bližší informace jsou uvedeny v článku 4 této výzvy k podání nabídky, která je současně zadávací dokumentací zakázky malého rozsahu.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění je LOM PRAHA s.p., Centrum leteckého výcviku, Pražská 192, Pardubice - Popkovice, PSČ 53006.

Doba plnění zakázky je v rozsahu předprojektové dokumentace 70 kalendářních dnů od nabití účinnosti smlouvy, v části projektové dokumentace 90 kalendářních dnů ode dne schválení výběru varianty předprojektové dokumentace objednavatelem.

Účastník může nabídnout i kratší dobu plnění jak v části předprojektové, tak i v části projektové dokumentace. Uvede-li účastník ve své nabídce více jak 70 dnů v části předprojektové dokumentace, bude jeho nabídka zadavatelem vyřazena a účastník vyloučen z další části výběrového řízení. Uvede-li účastník ve své nabídce více jak 90 dnů v části projektové dokumentace, bude jeho nabídka zadavatelem vyřazena a účastník vyloučen z další části výběrového řízení

4. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem výběrového řízení je zpracování předprojektové a projektové dokumentace objektu simulačního výcviku v Centru leteckého výcviku v Pardubicích. Podrobné specifikace jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje ve lhůtě pro podání nabídek prokázání splnění kvalifikace v rozsahu:

- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence;
- Příslušné oprávnění k podnikání, zejména výpis z živnostenského rejstříku opravňující provedení předmětu veřejné zakázky.

Pravost a stáří dokladů:

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů předkládají účastníci v prosté kopii. Zadavatel je však oprávněn po vítězném účastníkovi požadovat předložení originálů či ověřených kopií těchto dokladů před uzavřením smlouvy k nahlédnutí.

6. NABÍDKOVÁ CENA

Účastník uvede celkovou nabídkovou za předmět výběrového řízení bez DPH, **sazbu DPH a celkovou cenu včetně DPH**. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené se splněním požadavků zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel připouští podání cenové nabídky v CZK.

7. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti - nejnižší nabídkové ceny**. Zadavatel stanoví pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

Postup při shodě nabídek:

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Účastníkům se losování mají právo účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

8. NÁVRH SMLOUVY

Zadavatel uzavře Kupní smlouvu s vítězným dodavatelem.

8.1. Účastník výběrového řízení ve své nabídce předloží návrh smlouvy.

8.2. Návrh smlouvy předložený účastníkem v jeho nabídce v rámci tohoto výběrového řízení musí obsahovat veškeré obchodní podmínky ve znění uvedeném v zadávacích podmínkách. Tyto obchodní podmínky jsou pro účastníka závazné.

- 8.3.** Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v zadávacích podmínkách na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu. Účastníkem předložený návrh smlouvy musí po obsahové i formální stránce bezvýhradně odpovídat veškerým zadávacím podmínkám na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu i dalšímu obsahu nabídky účastníka s tím však, že účastník je oprávněn předložit návrh smlouvy obsahující pro zadavatele výhodnější podmínky.
- 8.4.** Níže uvedené podmínky jsou pro účastníky zadávacího řízení závazné a musí být zapracovány do smlouvy:
- Při prodlení s úhradou peněžitého plnění uhradí zadavatel dodavateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení. Sjednání smluvní pokuty pro tento případ je vyloučeno.
 - Faktura – daňový doklad vystavená dodavatelem musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vše v platném znění. Faktura je splatná do 30 dní od doručení faktury zadavateli.
 - Nebude-li dodavatelem vystavená faktura obsahovat výše uvedené náležitosti, nebo je bude uvádět chybně, nebo bude fakturováno vadné plnění, je zadavatel oprávněn vrátit ji dodavateli k přepracování ve lhůtě splatnosti. Ve vrácené faktuře zadavatel vyznačí důvod jejího vrácení. Po doručení opravené nebo nově vystavené faktury běží nová lhůta splatnosti. Dnem úhrady se rozumí den, ve kterém byla příslušná částka odepsána z účtu zadavatele ve prospěch účtu dodavatele.
 - V případě nesplnění termínu dodání podle smlouvy v souladu se zadávací dokumentací je zadavatel oprávněn požadovat penále za každý den prodlení po termínu dodání ve výši 0,3% z celkové ceny.
 - V případě, že dodavatel bude v prodlení s dodáním celého předmětu plnění delší než 20 dnů má zadavatel právo odstoupit od smlouvy.
 - Smlouva se musí řídit českým právním řádem.
 - Bude-li smlouva odkazovat na všeobecné obchodní podmínky dodavatele, musí být součástí její přílohy.
 - Dodavatel je oprávněn nabídnout zadavateli obchodní a platební podmínky pro zadavatele výhodnější.
 - Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která jí podepíše jako poslední. Účinnosti smlouva nabývá dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí zadavatel.
 - Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků ke smlouvě schválených oběma smluvními stranami.
 - Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž dva obdrží zadavatel a jeden dodavatel.

9. DALŠÍ PRÁVA A POŽADAVKY ZADAVATELE

Změna podmínek, zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to i bez uvedení důvodů,
- měnit podmínky této výzvy včetně jejích příloh ve lhůtě pro podání nabídek s tím, že s ohledem na druh změny bude případně lhůta pro podání nabídek přiměřeně prodloužena; změnu podmínek odešle zadavatel všem vyzvaným účastníkům,
- zrušit toto výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodu.

Uzavření smlouvy

Zadavatel stanoví tyto závazné podmínky:

- předložením nabídky účastníkem zadavateli není smlouva uzavřena,
- předložením návrhu smlouvy zadavatelem účastníkovi není smlouva uzavřena,
- o vítězi tohoto výběrového řízení rozhodne zadavatel a toto své rozhodnutí odešle všem účastníkům, kteří předložili nabídky v tomto výběrovém řízení a současně nebyli vyloučeni,
- vítězný účastník je povinen poskytnout zadavateli požadovanou součinnost k tomu, aby byla smlouva uzavřena, případně se zadavatelem následně dohodnutými změnami; neučiní-li tak vítěz bezodkladně, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí, přičemž tento účastník je povinen poskytnout zadavateli součinnost za stejných podmínek.

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- vítězný účastník je povinen předložit bezodkladně zadavateli návrh smlouvy v papírové formě podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, přičemž takovýto návrh smlouvy musí být v souladu s účastníkem podanou nabídkou; zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém vítězným účastníkem a upřesnit jeho konečné znění, v případě, že vítězný účastník do 2 (dvou) pracovních dnů ode dne, kdy mu byly doručeny připomínky zadavatele k návrhu smlouvy, nepředloží nový návrh smlouvy respektující připomínky zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo oslovit účastníka, který se umístil jako druhý v pořadí; v takovém případě se použije obdobně na druhého účastníka povinnost účastníka předložit návrh smlouvy, právo zadavatele o návrhu smlouvy jednat a vznést k návrhu smlouvy připomínky a následky nepředložení návrhu smlouvy respektující připomínky zadavatele,
- využít jen část předložené nabídky,
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků.

Další práva:

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- nevracet účastníkům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v tomto výběrovém řízení.

10. ZVEŘEJNĚNÍ VÝZVY

Výzva k podání nabídky včetně jejích příloh je Vám k dispozici způsobem umožňujícím neomezený dálkový přístup na profilu zadavatele, který je umístěn na internetové adrese: <https://zakazky.lompraha.cz/>.

12. POŽADAVKY ZADAVATELE NA FORMU A OBSAH NABÍDKY

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka musí být v elektronické podobě a musí být dobře čitelná.
- Požadovaný obsah nabídky.
- Krycí list nabídky – vzor Příloha č. 1.
- Obsah nabídky s uvedením kapitol a seznamu jednotlivých dokumentů a případných příloh.
- Základní údaje:

Pro účastníka, který je právnickou osobou:

- Identifikační údaje o účastníkovi;
- Obchodní firma nebo název;
- Sídlo;
- Právní forma;
- Identifikační číslo (bylo-li přiděleno);

Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat za právnickou osobu (účastníka, který podává nabídku). V případě jiné fyzické osoby oprávněné jednat za účastníka musí být součástí nabídky zmocnění pro tuto jinou fyzickou osobu s jednoznačně vymezeným rozsahem jednání a s podpisem zmocnítele.

Pro účastníka, který je fyzickou osobou:

- Obchodní firma nebo jméno a příjmení;
 - Místo podnikání (sídlo), popřípadě místo trvalého pobytu;
 - Identifikační číslo (bylo-li přiděleno);
 - V případě, že za účastníka, který je fyzickou osobou, jedná zástupce, musí být součástí nabídky zmocnění pro tuto jinou fyzickou osobu s jednoznačně vymezeným rozsahem jednání a s podpisem zmocnítele.
- Další identifikační údaje účastníka:
 - Telefon, fax, e-mail, apod.
 - příslušné oprávnění k podnikání, zejména výpis z živnostenského rejstříku;
 - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence;

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky musí být podány nejpozději **do 16. 08. 2019, 12:00 hodin**.

Nabídku je možné podat v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do výběrového řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

14. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Specifikace předmětu veřejné zakázky

LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Pavel Mareš
zástupce ředitele CLV Pardubice