

Čj. LOM/2019/VŘ-19674

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce

PRÁVNÍ SLUŽBY

zadávané jako zjednodušené podlimitní řízení podle §53 a podle §131 zákona č.134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.	MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
5.	VYUŽITÍ PODDODAVATELE	9
6.	NABÍDKOVÁ CENA.....	9
7.	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
8.	NÁVRH RÁMCOVÉ DOHODY	10
9.	DALŠÍ PRÁVA A POŽADAVKY ZADAVATELE	11
10.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
11.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	13
12.	PODMÍNKY PRO DODAVATELE.....	14
13.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.	14
14.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

Název veřejné zakázky:	PRÁVNÍ SLUŽBY
ZADAVATEL	
Obchodní firma:	LOM PRAHA s. p.
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00
IČ :	00000515
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M., ředitel pro obchod a logistiku
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Ing. Ivana Crhová, specialista veřejných zakázek
Telefon, mobil:	+420 296 505 435 / +420 702 248 715
E-mail:	ivana.crhova@lompraha.cz

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Druh veřejné zakázky:	služby
Režim veřejné zakázky:	podlimitní
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Kód CPV:	79100000-5 - Právní služby
Předmět veřejné zakázky:	Část 1 - Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování právních služeb strategického významu vybraným dodavatelem pro zadavatele. Část 2 - Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování právních služeb vybraným dodavatelem pro zadavatele v oblasti veřejných zakázek. Bližší informace jsou uvedeny v rámci čl. 2 této výzvy vč. zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).
Doba plnění:	dobu určitá 48 měsíců
Předpokládaná hodnota:	4.000.000,- Kč bez DPH, z toho: Část 1 – 3.000.000,- Kč bez DPH; Část 2 – 1.000.000,- Kč bez DPH
Vyhrazené změny závazku:	ne
Přípustnost variantnosti nabídky:	ne
Rozdělení veřejné zakázky na části:	ano (2 části)

Výsledek zadávacího řízení:

Část 1: Zadavatel uzavře se dvěma vybranými dodavateli Rámcovou dohodu.

Část 2: Uzavření Rámcové dohody s jedním dodavatelem.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování právních služeb strategického významu a poskytování právních služeb v oblasti veřejných zakázek.

2.2. Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky do 2 částí:

2.2.1. **Část 1** – poskytování právních služeb strategického významu dvěma vybranými dodavateli pro zadavatele

2.2.2. **Část 2** – poskytování právních služeb v oblasti veřejných zakázek vybraným dodavatelem pro zadavatele.

Dodavatel může podat nabídku na jednu část nebo na obě části veřejné zakázky.

2.3. Podrobný popis předmětu plnění částí veřejné zakázky:

2.3.1. Část 1 - poskytování právních služeb strategického významu vybraným dodavatelem pro zadavatele.

Pod pojmem Právní služby strategického významu se rozumí zejména:

- a) Nakládání s určeným majetkem, s nímž má zadavatel právo hospodařit;
- b) Právní služby související s obchodem s vojenským materiálem;
- c) Pořizování, převody a další formy nakládání s jiným obchodním majetkem, jehož hodnota přesahuje 10 mil. Kč bez DPH;
- d) Jiné případy, kde hodnota peněžitého či nepeněžitého plnění nebo cena věci či práva přesahuje 10 mil. Kč bez DPH;
- e) Agenda, která může mít závažný dopad na chod či zájmy zadavatele;
- f) Poskytování právních služeb zadaných ředitelem podniku či na jeho pokyn.

(dále jen „**právní služby**“).

Předmětem plnění **Části 1** veřejné zakázky **není** zastupování zadavatele v soudním, rozhodčím, smírčím nebo správním řízení před soudem, tribunálem nebo jiným veřejným orgánem nebo v řízení před mezinárodními orgány pro řešení sporů a právní služby, které poskytuje advokát při přípravě na řízení uvedená v předchozím odstavci, nebo pokud okolnosti nasvědčují tomu, že dotčená věc se s vysokou pravděpodobností stane předmětem řízení uvedeného v předchozím odstavci.

Právní služby budou poskytovány podle požadavků zadavatele v českém jazyce anebo v anglickém jazyce.

V souladu s § 133 ZZVZ bude na základě tohoto zadávacího řízení uzavřena Rámcová dohoda **se dvěma dodavateli**, která bude v souladu s podmínkami tohoto zadávacího řízení a nabídkami vítězných dodavatelů. Nebude-li zadavatel schopen vybrat dva dodavatele z důvodu, že nebyl podán dostatečný počet nabídek, nebo tyto nabídky nesplnily požadavky stanovené zákonem či zadavatelem, může zadavatel uzavřít Rámcovou dohodu pouze s jedním účastníkem zadávacího řízení, nebo zadávací řízení zrušit.

2.3.2. Část 2 - poskytování právních služeb vybraným dodavatelem pro zadavatele **v oblasti veřejných zakázek**. Jedná se zejména o poskytování právních služeb souvisejících s agendou veřejných zakázek, především právní poradenství a rozbor u složitějších veřejných zakázek, poskytování právních stanovisek v rámci výkladu jednotlivých ustanovení ZZVZ v návaznosti na jednotlivé zakázky zadavatele, a další poskytování právních služeb v oblasti veřejných zakázek, a to dle potřeb zadavatele.

Předmětem plnění **Části 2** veřejné zakázky **není** zastupování zadavatele v soudním, rozhodčím, smírčím nebo správním řízení před soudem, tribunálem nebo jiným veřejným orgánem nebo v řízení před mezinárodními orgány pro řešení sporů a právní služby, které poskytuje advokát při přípravě na řízení uvedená v předchozím odstavci, nebo pokud okolnosti nasvědčují tomu, že dotčená věc se s vysokou pravděpodobností stane předmětem řízení uvedeného v předchozím odstavci.

Právní služby na veřejné zakázky budou poskytovány podle požadavků zadavatele v českém jazyce anebo v anglickém jazyce.

V souladu s § 131 ZZVZ bude na základě tohoto řízení uzavřena Rámcová dohoda s jedním dodavatelem, která bude v souladu s podmínkami tohoto zadávacího řízení a nabídkou vybraného dodavatele.

3. Místo a doba plnění veřejné zakázky

3.1. U obou částí je místo plnění veřejné zakázky sídlo zadavatele, sídlo vybraného dodavatele, případně jiné místo plnění vyplývající z charakteru poskytovaných služeb, avšak vždy na území České republiky.

3.2. Rámcové dohody s vybranými dodavateli uzavře zadavatel na dobu určitou, a to 48 měsíců ode dne účinnosti Rámcové dohody, maximálně však do dosažení celkového finančního limitu odměny za poskytování právních služeb dle Rámcové dohody ve výši:

- Část 1 – 3.000.000,- Kč bez DPH;
- Část 2 – 1.000.000,- Kč bez DPH.

Část 1 – Právní služby strategického významu:

3.3. Právní služby budou objednávány zadavatelem vždy **dle aktuální potřeby** s upřesněním požadované lhůty plnění, maximálně však 2 týdny od akceptace objednávky dodavatelem.

- 3.4. Poskytování **právních služeb** dle Rámcové dohody bude průběžné, vždy však pouze na základě požadavku zadavatele; zadavatel není povinen předložit dodavateli ani jednu žádost na poskytování právních služeb.
- 3.5. Zadavatel zašle objednávku konkrétních **právních služeb** přednostně dodavateli, jehož nabídka se umístila jako první v pořadí (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou). V odůvodněných případech je zadavatel oprávněn zaslat objednávku druhému dodavateli v pořadí (jehož nabídka se umístila jako druhá v pořadí), a to zejména v případě, kdy první dodavatel v pořadí odmítne objednávku akceptovat (např. z kapacitních či časových důvodů), nebo kdy je pro zadavatele ekonomičtější či účelnější zaslat objednávku přímo druhému dodavateli v pořadí (znalost skutkových okolností případu či právních aspektů z předchozí činnosti, specializace na danou právní problematiku apod.).
- 3.6. Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli požadované **právní služby** ve lhůtě dle dohody mezi zadavatelem a dodavatelem, jinak bez zbytečného odkladu po žádosti zadavatele a doručení podkladů a informací nutných pro poskytnutí služeb zadavatelem dodavateli s přihlédnutím k charakteru a rozsahu plnění.

Část 2 – Právní služby v oblasti veřejných zakázek

- 3.7. **Právní služby v oblasti veřejných zakázek** budou objednávány zadavatelem vždy **dle aktuální potřeby** s upřesněním požadované lhůty plnění, maximálně však 2 týdny od akceptace objednávky dodavatele.
- 3.8. Poskytování **právních služeb v oblasti veřejných zakázek** dle Rámcové dohody bude průběžné, vždy však pouze na základě požadavku zadavatele; zadavatel není povinen předložit dodavateli ani jednu žádost na poskytování právních služeb v oblasti veřejných zakázek.
- 3.9. Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli požadované **právní služby** ve lhůtě dle dohody mezi zadavatelem a dodavatelem, jinak bez zbytečného odkladu po žádosti zadavatele a doručení podkladů a informací nutných pro poskytnutí služeb zadavatelem dodavateli s přihlédnutím k charakteru a rozsahu plnění.

4. Kvalifikace dodavatelů

- 4.1. **Kvalifikaci splní dodavatel, který:**
- ❖ prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona,
 - ❖ prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
 - ❖ prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.
- 4.2. **Pro Část 1 i pro Část 2:**
Základní způsobilost
Způsobilým není dodavatel, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný

- trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (písm. a)),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (písm. b)),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (písm. b)),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (písm. d)),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, (písm. e)).

4.3. Pro Část 1 i pro Část 2:

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. b):

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dokladu, že je členem České advokátní komory.

4.4. Technická kvalifikace pro Část 1:

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b)

- a) Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. V seznamu musí být rovněž uveden údaj o tom, zda byly tyto služby realizovány řádně a odborně.

Účastník řízení splňuje kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval všechny níže uvedené právní služby:

- alespoň 3 případy poskytnutí právních služeb souvisejících s obchodem s vojenským materiálem,
- alespoň 2 případy poskytnutí právních služeb ve věci nakládání s určeným majetkem státního podniku a
- alespoň 2 případy poskytnutí právních služeb ve věci nakládání s obchodním majetkem, jehož hodnota přesahuje v každém jednotlivém případě 10 mil. Kč bez DPH.

- b) Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Technická kvalifikace pro Část 2:

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b)

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. V seznamu musí být rovněž uveden údaj o tom, zda byly tyto služby realizovány řádně a odborně.

Účastník řízení splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval tyto právní služby:

- alespoň 2 případy poskytnutí právních služeb v oblasti veřejných zakázek v rozsahu předmětu plnění.

4.5. Předložení dokladů

Doklady k prokázání kvalifikace předkládají účastníci zadávacího řízení **v prosté kopii**. Dodavatel je oprávněn ve své nabídce **nahradit předložení dokladů čestným prohlášením**, a to v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy je však vybraný dodavatel vždy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

- 4.6.** Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá **s překladem do českého jazyka**. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

- 4.7.** Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz

musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

4.8. Společné prokazování kvalifikace

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

4.9. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost účastníkovi nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.10. Nepředloží-li vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy zadavatelem požadované originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, popř. další zadavatelem vyžádané doklady či informace dle ust. § 122 odst. 3 nebo odst. 5 zákona, bude zadavatelem v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5. Využití poddodavatele

5.1. V případě, že účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, je povinen ve své nabídce a v návrhu smlouvy

- a) **určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) **předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

6. Nabídková cena

6.1. Hlavní podmínky financování a plateb

Úhrada odměny za provedená plnění bude probíhat po poskytnutí právní služby a v případě, že poskytnutí právní služby bude delší než 1 měsíc, je dodavatel oprávněn účtovat odměnu za poskytnutou právní službu měsíčně pozadu. V podrobnostech viz Rámcová dohoda v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

6.2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny pro Část 1 a Část 2

- 6.2.1. Účastník je povinen v nabídce v Rámcové dohodě stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách. Nabídková cena představuje hodinovou sazbu účastníka za 1 hodinu (60 minut) poskytování právní služby bez daně z přidané hodnoty.
- 6.2.2. Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí překročit 2.500,00 Kč/hod. bez DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka potřebné k realizaci předmětu plnění.

- 6.3. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena po celou dobu trvání Rámcové dohody; tyto ceny musí zahrnovat veškeré poplatky a veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.
- 6.4. Celková nabídková cena bude v nabídce uvedena v členění cena bez DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH, a to v sazbách DPH platných ke dni vyhlášení zadávacího řízení.

7. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 7.1. Nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti - nejnížší nabídkové ceny**. Zadavatel stanoví pořadí nabídek od nabídky s nejnížší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka obsahující nejnížší nabídkovou cenu.
- 7.2. **Postup při shodě nabídek**
V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastníci se losování mají právo účastníci výběrového řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

8. Návrh Rámcové dohody

- 8.1. Zadavatel uzavře na Část 1 veřejné zakázky trojstrannou Rámcovou dohodu, a to s vítězným účastníkem řízení a účastníkem řízení, který se umístil na druhém místě. Na Část 2 bude uzavřena Rámcová dohoda s jedním, vítězným účastníkem řízení.
- 8.2. Zadavatel uzavře Rámcovou dohodu na poskytnutí **právních služeb strategického významu** a Rámcovou dohodu na poskytnutí **právních služeb v oblasti veřejných zakázek** s vítěznými účastníky. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou 4 let od okamžiku nabytí účinnosti nebo do vyčerpání finančního limitu pro danou část

veřejné zakázky na právní služby dle čl. 3, odst. 3.2. této zadávací dokumentace, podle toho, co nastane dříve. Rámcová dohoda nabude platnosti dnem podpisu toho účastníka, který jí podepíše jako poslední a účinnosti nabude okamžikem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

- 8.3. Závazný vzor Rámcové dohody pro Část 1 a Část 2 veřejné zakázky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení není oprávněn v návrzích Rámcových dohod nic měnit, upravovat či doplňovat.

9. Další práva a požadavky zadavatele

- 9.1. Zadavatel je vázán § 211 odst. zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.2. V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.
- 9.3. **Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí**, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
- 9.4. Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést **posouzení splnění podmínek účasti** v zadávacím řízení před nebo **až po hodnocení nabídek**. U vybraného dodavatele musí provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.
- 9.5. Zadavatel **zveřejní uzavřenou Rámcovou dohodu** včetně jejích změn a dodatků dle ust. zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dodavatel je oprávněn ve smlouvě výslovně označit informace, u kterých to vyžaduje **ochrana informací a údajů** podle zvláštních právních předpisů, které nemají být zveřejněny.
- 9.6. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo **oznámit vyloučení účastníka** ze zadávacího řízení nebo **oznámit výběr dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele** na adrese <https://zakazky.lompraha.cz/>. V takovém případě se

oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

10. Pokyny pro zpracování nabídky

10.1. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- Účastník může podat nabídku na jednu nebo obě části veřejné zakázky.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka musí být **v elektronické podobě dobře čitelná**.
- Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**.
- Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** účastníkem zadávacího řízení, resp. statutárním orgánem účastníka či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování účastníka opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.
- Nabídka musí obsahovat **návrh Rámcové dohody, doplněný o požadované údaje**.
- Nabídka musí v příslušné kolonce na krycím listu nabídky obsahovat kontaktní e-mailovou adresu, na kterou bude moci zadavatel v průběhu zadávacího řízení zasílat účastníkovi zadávacího řízení korespondenci.

10.2. Zadavatel požaduje, aby obsah nabídky byl strukturován následovně:

Krycí list nabídky

S uvedením názvu veřejné zakázky, který bude datován, orazítkován, podepsán účastníkem zadávacího řízení, resp. statutárním orgánem účastníka, jeho prokuristou či zmocněncem a budou zde uvedeny základní identifikační údaje o účastníkovi (název, právní forma, adresa sídla, popř. doručovací adresa, je-li odlišná od adresy sídla, IČ, DIČ, pracovník oprávněný k jednání, telefonické a e-mailové spojení).

Závazný vzor krycího listu je přílohou č. 1 této ZD.

Obsah nabídky

Na druhém listu nabídky bude uveden obsah nabídky s vyjmenováním jednotlivých částí nabídky a vložených dokumentů s odvoláním na stránku nabídky s uvedením počtu listů jednotlivých částí nabídky.

Prokázání splnění kvalifikace

K prokázání kvalifikace dodavatel předloží v nabídce kopie dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v čl. 4 této ZD.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.

Další informace požadované touto zadávací dokumentací či informace, které jsou relevantní pro realizaci VZ.

Cenová nabídka zpracovaná dle článku 6 této ZD.

Čestné prohlášení, že účastník v plném rozsahu souhlasí s návrhem Rámcové dohody v souladu s článkem 8 této ZD.

Účastník doloží kompletní nabídku ve formátu PDF, návrh smlouvy ve formátu DOC.

- 10.3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 10.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.**

- 10.5. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si před podáním nabídky řádně prostudovali zadávací dokumentaci a při zpracování nabídky postupovali přesně podle pokynů v zadávací dokumentaci uvedených. Nabídky, jejichž obsah nebude odpovídat požadované struktuře nebo které nesplní některou z dalších podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení v souladu se zákonem vyloučeny.**

11. Lhůta a způsob podání nabídek

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 14. 01. 2020 v 9:00 hod.**

- 11.2. Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

- 11.3.** Nabídku je možné podat v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.

- 11.4. Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím profilu zadavatele nebo po stanoveném termínu nebude brát zadavatel zřetel.

- 11.5.** Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

12. Podmínky pro dodavatele

- 12.1. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením Rámcové dohody zadavateli, na písemnou výzvu učiněnou podle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona, jako podmínku pro uzavření smlouvy, **předložit originály dokladů vyhotovených v elektronické podobě nebo doklady konvertované do elektronické podoby o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.
- 12.2. Je-li vybraný dodavatel právnická osoba a nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 4 a 5 zákona rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 12.3. Zadavatel je vázán § 211 odst. zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.4. Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky pro záměr zadání zakázky, dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- 12.5. Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením jsou pro dodavatele závazné.
- 12.6. Dodavatel zadávacího řízení předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 13.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně **vysvětlení zadávací dokumentace** způsobem podle ust. § 98 zákona.
- 13.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky, nebo e-mailem

adresovaným kontaktní osobě, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 13.3.** Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 98 odst. 4 zákona.
- 13.4.** Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Návrh Rámcových dohod pro Část 1 a Část 2 veřejné zakázky

.....
LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.
ředitel pro obchod a logistiku