

Čj. LOM/2020/ÚOL-8672

VÝZVA VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
(dále jen „ZD“)

k veřejné zakázce

DODÁVKY OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH ODĚVŮ

zadané jako podlimitní zjednodušené řízení podle § 53 v souladu s §131 a násl. zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“)

OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	5
4.	VYUŽITÍ PODDODAVATELE	8
5.	NÁVRH RÁMCOVÉ DOHODY	8
6.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB DODÁNÍ VZORKŮ	9
8.	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
9.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
10.	PODÁNÍ NABÍDEK.....	13
11.	PODMÍNKY PRO DODAVATELE.....	13
12.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.	14
13.	PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE	14
14.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

Název veřejné zakázky:	DODÁVKY OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH ODĚVŮ
ZADAVATEL	
Obchodní firma:	LOM PRAHA s.p.
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00
IČ:	00000515
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M., ředitel pro obchod a logistiku
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Ing. Monika Dřevová, specialista veřejných zakázek
Telefon, mobil:	+420 296 505 458/ +420 702 239 281
E-mail:	monika.drevova@lompraha.cz

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	podlimitní
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Kód CPV:	35113470-4 Ochranné košile a kalhoty 35113450-8 Ochranné kabáty a pláštěnky 35113440-5 Reflexní vesty 18113000-4 Průmyslové oděvy 18443340-1 Čepice 18331000-8 Trička s krátkým rukávem (T-shirt)
Předmět veřejné zakázky:	Dodávky ochranných pracovních oděvů. Bližší informace jsou uvedeny v rámci čl. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).
Předpokládaná hodnota:	5.400.000,- Kč bez DPH
Rozdělení zakázky na části:	ano (2 části)
Vyhrazené změny závazku:	ne
Přípustnost variantnosti nabídky:	ne
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření rámcové dohody s 1 dodavatelem na jednotlivé části veřejné zakázky

2. Předmět veřejné zakázky

- 2.1.** Hlavním předmětem veřejné zakázky jsou dodávky ochranných pracovních oděvů (dále jen „zboží“) na základě jednotlivých objednávek zadavatele (dále jen „objednávky“). Seznam jednotlivého zboží a jeho přesná specifikace je vymezená v příloze č. 1 RD P3 ZD a příloze č. 1 RD P4 ZD.
- 2.2.** Zadavatel má zároveň zájem na dodávkách zboží od dodavatelů, kteří zaměstnávají více než 50% osob se zdravotním postižením dle zvláštního právního předpisu

z celkového počtu zaměstnanců dodavatele, a kteří mohou nabídnout alespoň část dodávek v režimu náhradního plnění dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

2.3. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že se nejedná o vyhrazenou veřejnou zakázku dle § 38 zákona.

2.4. Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části:

Část VZ	Název části veřejné zakázky	Seznam a bližší specifikace zboží
1.	Pracovní oděvy s požadavkem na úpravu velikosti	Příloha č. 1 RD P3 ZD
2.	Pracovní oděvy bez požadavku na úpravu velikosti	Příloha č. 1 RD P4 ZD

2.5. Dodavatel může podat nabídku na jednu část, i obě části veřejné zakázky.

2.6. Pravidla pro účast dodavatele v jednotlivých částech a pro zadávání těchto částí jsou jednotná.

2.7. Požadavkem na úpravu velikosti se rozumí:

2.7.1. Prodloužení oděvu – nastavení délky na rukávech blůzy a nohavic kalhot na výšku zaměstnance dle požadavku zadavatele;

2.7.2. zkrácení oděvu – zkrácení délky na rukávech blůzy a nohavic kalhot na výšku zaměstnance dle požadavku zadavatele.

2.8. Požadavky zadavatele na kvalitu zboží:

2.8.1. Srážlivost: +3% při praní na 60 °C

2.8.2. pevnost v tahu: osnova min. 780 N, útek min. 560 N;

2.8.3. odolnost v mokřem oděru: min. 20000 otáček;

2.8.4. nitě: do barvy tkaniny;

2.8.5. prošíání: do barvy tkaniny;

2.8.6. stálobarevnost: min. 4 pro praní, chemické čištění, potu alkalickém/kyselém a oděru na suchu, min. 3 - 4 oděru za mokra;

2.8.7. švy: musí zamezit samovolnému páření a spouštění oček, začátky a konce musí být zajištěny proti páření.

2.9. S dodávkou zboží musí být doloženy dodací listy a dokumenty, které budou dostatečně prokazovat požadovanou kvalitu, původ zboží a další parametry nezbytné k jeho užití. Doložené dokumenty musí být v čitelné podobě a formátu.

2.10. Zboží musí být nové a nepoužité, řádně zabalené do fólie s viditelným označením typu a číslem velikosti, aby při manipulaci nemohlo dojít k jeho poškození či znečištění. U oděvů uvedených v 1. části, tj. s požadavkem na úpravu, bude oděv označen velikostí a konkrétním požadavkem na úpravu zadavatele.

2.11. Dodavatel se zavazuje dodávat zboží na základě zaslaných objednávek oprávněnou osobou zadavatele, a to ve stejné kvalitě po celou dobu trvání rámcové dohody, ve které byly vybrány.

- 2.12.** Veškeré zboží uvedené v příloze č. 1 RD P3 ZD a přílohy č. 1 RD P4 ZD této ZD, včetně vzorků, požaduje zadavatel dodávat ve velikostech dle normy ČSN EN 13402 (807035).
- 2.13.** Zadavatel požaduje u vybraného zboží uvedeného v příloze č. 1 RD P3 ZD této ZD a příloze č. 1 RD P4 ZD, sloupci F „Potisk“, značení logem státního podniku dle požadavků specifikovaných v příloze č. 2 RD anebo příloze č. 3 RD této ZD. Grafické manuály pro tvorbu jednotlivých log divizí státního podniku jsou uvedeny v příloze č. 2 RD a příloze č. 3 RD této ZD.
- 2.14.** Objednávky budou zasílány dle aktuálních potřeb zadavatele, tak aby byl zajištěn plynulý provoz po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody. V objednávkách bude uveden druh, množství zboží, a místo plnění. Pro zboží uvedené v příloze č. 1 RD P3 ZD této ZD bude uveden i požadavek na zkrácení či prodloužení.
- 2.15.** Veškeré další smluvní ujednání jsou stanovené v závazném návrhu rámcové dohody, která je přílohou č. P3 této ZD pro 1. část VZ a přílohou č. 4 této ZD pro 2. část VZ.
- 2.16. Místo plnění a dodací podmínky**
Místo dodání zboží pro dodavatele (resp. distributory zboží) je:
- sídlo zadavatele LOM PRAHA s.p., na adrese Tiskařská 270/8, Praha 10 Malešice, PSČ 108 00 dle dodací podmínky **DPP INCOTERMS® 2020** nebo
 - provozovna zadavatele LOM PRAHA s.p., na adrese Pražská 100, Pardubice, PSČ 530 06 dle dodací podmínky **DDP INCOTERMS® 2020**.

Konkrétní místo plnění bude zadavatele vždy upřesněno v jednotlivých objednávkách.

2.17. Plnění veřejné zakázky

Zadavatel uzavře rámcovou dohodu na dodávku zboží pro každou část veřejné zakázky s vítězným dodavatelem v rámci dané části veřejné zakázky, a to s dodavatelem, který splní kvalifikaci a zadávací podmínky veřejné zakázky a jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější dle podmínek uvedených v bodě 7 této ZD. V případě, že nabídka dodavatele bude vyhodnocena jako nejvýhodnější pro obě části, zadavatel uzavře jednu rámcovou dohodu s vybraným dodavatelem na obě části. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to po dobu 4 let nebo do vyčerpání finančního limitu stanoveného v návrhu rámcové dohody každé části veřejné zakázky. Finanční limit rámcové dohody pro část 1. VZ je stanoven na částku 3.500.000,- Kč a pro část 2. VZ je stanoven na částku 1.900.000,- Kč.

3. Kvalifikace dodavatelů

3.1. Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- ❖ prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- ❖ prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona,

3.2. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný

- trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v tomto odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (písm. a)),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (písm. b)),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (písm. b)),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (písm. d)),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (písm. e)).

3.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Předložení dokladů

- 3.4.** Doklady k prokázání kvalifikace předkládají účastníci zadávacího řízení **v prosté kopii**. Dodavatel je **oprávněn ve své nabídce nahradit předložením dokladů čestným prohlášením podepsaným dodavatelem**, a to v souladu s ust. § 86 odst. 2 zákona. Před uzavřením smlouvy je však vybraný dodavatel vždy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

- 3.5.** Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá **s překladem do českého jazyka**. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 3.6.** Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz **musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace**, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 3.7.** Dodavatel může prokázat základní a profesní způsobilost prostřednictvím **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost.
- 3.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**
Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
- 3.9. Společné prokazování kvalifikace**
Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit rámcovou dohodu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.
- 3.10. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**
Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této

změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost účastníkovi nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

3.11. Nepředloží-li vybraný dodavatel před uzavřením rámcové dohody zadavatelem požadované originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, popř. další zadavatelem vyžádané doklady či informace dle ust. § 122 odst. 3 nebo odst. 5 zákona, bude zadavatelem v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

4. Využití poddodavatele

- 4.1. V případě, že účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, **je povinen** ve své nabídce
 - a) **určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - b) **předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 4.2. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi a pokud je již neuvedl ve své nabídce.
- 4.3. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v nabídce vybraného dodavatele a/nebo po doručení oznámení o výběru dodavatele dle předchozího odstavce a kteří se následně mají zapojit do plnění veřejné zakázky (rámcové dohody), musí být vybraným dodavatelem zadavateli identifikováni, a to minimálně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením plnění veřejné zakázky daným poddodavatelem.
- 4.4. Výše uvedená pravidla pro identifikaci poddodavatele platí i pro poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

5. Návrh rámcové dohody

- 5.1. Zadavatel uzavře rámcovou dohodu na dodávku zboží pro každou část veřejné zakázky s vítězným dodavatelem v rámci dané části veřejné zakázky. Pokud dodavatel zvítězí ve více částech veřejné zakázky, budou dodávky zboží v rámci takových částí veřejné zakázky spojeny do jedné rámcové dohody.
- 5.2. Závazné vzory rámcových dohod pro jednotlivé části veřejné zakázky tvoří přílohu č. 3 a přílohu č. 4 této ZD.
- 5.3. Závazné vzory rámcových dohod obsahují veškeré obchodní, platební, dodací a další podmínky. Tyto podmínky jsou pro dodavatele závazné a není oprávněn je jakkoliv měnit.

- 5.4. Dodavatel ve své nabídce předloží rámcovou dohodu pro danou část, na kterou podává nabídku, doplněnou o své identifikační údaje.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Dodavatel vyplní tabulku v příloze č. 1 RD P3 ZD anebo v příloze č. 1 RD P4 ZD této ZD podle toho, na kterou část veřejné zakázky hodlá dodavatel podat nabídku.
- 6.2. Dodavatel uvede nabídkovou cenu zboží za 1 měrnou jednotku (dále jen „MJ“) bez DPH v CZK a součet všech nabídkových cen zboží bez DPH v CZK pro danou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku. Dále dodavatel uvede jím nabízenou hodnotu plnění započitatelného na náhradní plnění v CZK bez DPH.
- 6.3. Dodavatel, který neposkytne nebo nemá zájem poskytnout předmět plnění v režimu náhradního plnění, uvede v příloze č. 1 RD P3 ZD anebo v příloze č. 1 RD P4 ZD této ZD hodnotu 0.
- 6.4. Pro účely hodnocení nabídek bude započítána hodnota plnění započitatelného na náhradní plnění maximálně do výše nabídkové ceny dodavatele.
- 6.5. **Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady potřebné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky (včetně dopravy, balného či dalších nákladů).**
- 6.6. **Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody.**
- 6.7. Zadavatel připouští podání cenové nabídky pouze v CZK.
- 6.8. Veškeré údaje a hodnoty nabídkové ceny včetně všech dílčích cen a souvisejících cenových údajů vyplněných v příloze č. 1 RD P3 ZD anebo v příloze č. 1 RD P4 ZD je dodavatel **povinen uvést v návrhu rámcové dohody.**

7. Požadavky na způsob dodání vzorků

- 7.1. Dodavatelé jsou povinni současně s cenovou nabídkou zaslat i požadované vzorky jednotlivého zboží, dle specifikace přílohy č. 1 RD P3 ZD anebo přílohy č. 1 RD P4 ZD a upřesnění ve sloupcích G.
- 7.2. Vzorky je možné podat osobně nebo prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb do sídla zadavatele na adresu: LOM PRAHA s.p., Tiskařská 270/8, PSČ 108 00, Praha 10 – Malešice. V případě osobního předání musí být vzorky doručeny do podatelny v sídle zadavatele v pondělí – čtvrtek v době od 7:30 do 15:00 hod a v pátek od 08:00 do 13:00 hod. V případě uzavření podatelny přebírá vzorky spisovna.
- 7.3. Balíky se vzorky musí být označeny názvem veřejné zakázky **DODÁVKY OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH ODĚVŮ spolu s označením části, ke které dodavatel dodává vzorky a uvedením NEOTVÍRAT! VZORKY.**

- 7.4. Na případné zpoždění během doručování prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb nebude brát zadavatel ohled!
- 7.5. Dodavatelé jsou povinni do 5 dnů od obdržení Výzvy o navrácení vzorků na vlastní náklady zabezpečit vyzvednutí vzorků. V případě, že tuto povinnost nesplní, budou poskytnuté vzorky zadavatelem zlikvidovány.

8. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

8.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**, a to pro každou část veřejné zakázky.

8.2. Dílčími kritérii jsou:

8.2.1. Nejnižší nabídková cena s váhovým ohodnocením 50 %
V rámci tohoto dílčího kritéria bude posuzován součet jednotlivých nabídkových cen pro danou část veřejné zakázky uvedené v tabulce, která tvoří přílohu č. 1 RD P3 a přílohu č. 1 RD P4 této ZD.

8.2.2. Hodnocení vzorku s váhovým ohodnocením 40 %
V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude posuzováno splnění základních požadavků specifikace zadavatele dle přílohy č. 3 anebo přílohy č. 4, a to zejména zda odpovídá specifikaci kvalita materiálu (1) kvalita stříhu a švů (2), barva materiálu (3) a kvalita loga (4), přičemž u každého subkritéria bude použita bodová stupnice 0 – 5 bodů. Výsledné hodnoty hodnoceného vzorku zadavatel sečte. Vzorek s nejvyšší bodovou hodnotou bude v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocena jako nabídka nejvíce odpovídající specifikaci. Dále bude zadavatel postupovat dle bodu 8.5.2 této ZD.

8.2.3. Hodnota plnění započitatelného na náhradní plnění s váhovým ohodnocením 10 %
V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude posuzována výše (rozsah) poskytnutého započitatelného náhradního plnění uvedeného v korunách českých (CZK) bez DPH.

8.3. Pro účely hodnocení vyplní dodavatel tabulku v příloze č. 1 RD P3 ZD anebo příloze č. 1 RD P4 této ZD podle toho, na kterou část veřejné nabídky hodlá dodavatel podat nabídku.

8.4. V rámci hodnocení jednotlivých nabídek pro každou část veřejné zakázky, zadavatel sečte ceny uvedené v tabulce, která tvoří přílohu č. 1 RD P3 ZD anebo přílohu č. 1 RD P4 ZD této ZD.

8.5. Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé části veřejné zakázky bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

8.5.1. V dílčím hodnotícím kritériu „**nejnižší nabídková cena**,“ získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.

8.5.2. V dílčím kritériu „**hodnocení vzorků**,“ získá nabídka nejvíce odpovídající specifikaci uvedené v příloze č. 1 RD P3 nebo příloze č. 1 RD P4 této ZD 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.

8.5.3. V dílčím kritériu „**hodnota plnění započitatelného na náhradní plnění**“ získá nabídka s nejvyšší hodnotou plnění 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.

Celkové hodnocení bude stanoveno na základě součtu výsledných hodnot z jednotlivých dílčích kritérií, uvedených v rámci bodů tohoto článku. U jednotlivých nabídek se nakonec stanoví pořadí úspěšnosti tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty celkového hodnotícího indexu.

8.6. Postup při shodě nabídkových cen

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedených v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastníci se losování mají právo účastníci výběrového řízení, jejichž nabídky se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

8.7. Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

9. Pokyny pro zpracování nabídky

9.1. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**.
- Nabídka musí být v **elektronické podobě a dobře čitelná**.
- Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** účastníkem zadávacího řízení, resp. statutárním orgánem účastníka či prokuristou, to neplatí pro závazné vzory rámcové dohody a přílohy č. 1 RD P3 ZD nebo přílohy č. 1 RD P4 ZD. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby

k zastupování účastníka opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

- Nabídka musí obsahovat **závazný vzor rámcové dohody** pro danou část VZ, na kterou dodavatel podává nabídku **ve formátu (.doc)** doplněnou o požadované údaje.
- Nabídka musí obsahovat doplněnou přílohu č. 1 RD P3 ZD anebo přílohu č. 1 RD P4 ZD ve formátu (.xlsx), bude přílohou rámcové dohody.
- Nabídka musí v příslušné kolonce na krycím listu nabídky obsahovat kontaktní e-mailovou adresu, na kterou bude moci zadavatel v průběhu zadávacího řízení zasílat účastníku zadávacího řízení korespondenci, nebude-li účastníku doručováno prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele nebo datové schránky účastníka.

9.2. Zadavatel doporučuje, aby obsah nabídky byl strukturován následovně:

Krycí list nabídky

Závazný vzor krycího listu je přílohou č. 1 této ZD.

Prokázání splnění kvalifikace

K prokázání kvalifikace dodavatel předloží v nabídce kopie dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v čl. 3 této zadávací dokumentace nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo čestné prohlášení.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.

Cenová nabídka zpracovaná dle článku 6 této ZD.

Závazný vzor rámcové dohody v souladu s článkem 5 této ZD.

- 9.3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**
- 9.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**
- 9.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.**
- 9.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si před podáním nabídky řádně prostudovali zadávací dokumentaci a při zpracování nabídky postupovali přesně podle pokynů v zadávací dokumentaci uvedených. Nabídky, jejichž obsah nebude odpovídat požadované struktuře nebo které nesplní některou z dalších podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení v souladu se zákonem vyloučeny.**

10. Podání nabídek

- 10.1. Nabídky mohou dodavatelé podat nejpozději dne 30.06.2020 do 10:00 hod.
- 10.2. Nabídku je možné podat výhradně v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.
- 10.3. **Nabídky, které nebudou podány prostřednictvím elektronického nástroje, ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím profilu zadavatele nebo po stanoveném termínu nebude brát zadavatel zřetel.
- 10.4. Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

11. Podmínky pro dodavatele

- 11.1. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením rámcové dohody zadavateli, na písemnou výzvu učiněnou podle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona, jako podmínku pro uzavření rámcové dohody, **předložit originály nebo doklady konvertované do elektronické podoby o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.
- 11.2. Je-li vybraný dodavatel právnická osoba a nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.3. Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky pro záměr zadání zakázky, dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- 11.4. Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením jsou pro dodavatele závazné.
- 11.5. Dodavatel zadávacího řízení předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.
- 11.6. **Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst.**

3 a odst. 5 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 12.1.** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně **vysvětlení zadávací dokumentace** způsobem podle ust. § 98 zákona.
- 12.2.** Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky, nebo e-mailem adresovaným kontaktní osobě, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.3.** Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 98 odst. 4 zákona.
- 12.4.** Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

13. Práva a povinnosti zadavatele

- 13.1.** Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.
- 13.2.** V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel **u vybraného dodavatele** ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

- 13.3.** Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést **posouzení splnění podmínek účasti** v zadávacím řízení před nebo **až po hodnocení nabídek**. U vybraného dodavatele musí provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.
- 13.4.** Zadavatel **zveřejní uzavřenou rámcovou dohodu** včetně jejích změn a dodatků dle ust. § 219 zákona. Dodavatel je oprávněn v rámcové dohodě výslovně označit informace, u kterých to vyžaduje **ochrana informací a údajů** podle zvláštních právních předpisů, které nemají být zveřejněny; zadavatel takové informace nezveřejní v případě, že mu to zákon umožňuje.

13.5. Zadavatel **zveřejní**, v souladu s ust. § 219 odst. 3 zákona, **výši skutečně uhrazené ceny** za plnění rámcové dohody.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 ZD – Krycí list

Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 ZD – Závazný vzor rámcové dohody pro 1. část VZ

Příloha č. 4 ZD – Závazný vzor rámcové dohody pro 2. část VZ

Příloha č. 1 RD P3 ZD – Seznam a specifikace zboží pro 1. část VZ

Příloha č. 1 RD P4 ZD – Seznam a specifikace zboží pro 2. část VZ

Příloha č. 2 RD – Grafický manuál loga LOM PRAHA s.p.

Příloha č. 3 RD – Grafický manuál loga CLV

Příloha č. 5 ZD – Norma pro OOPP

.....
LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.
ředitel pro obchod a logistiku