

Čj. LOM/2020/ÚOL-14183

VÝZVA VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
(dále jen „ZD“)

k veřejné zakázce

DODÁVKY OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH ODĚVŮ II.

zadané jako podlimitní zjednodušené řízení podle § 53 v souladu s §131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	5
4.	VYUŽITÍ PODDODAVATELE	8
5.	NÁVRH RÁMCOVÉ DOHODY	8
6.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB DODÁNÍ VZORKŮ	9
8.	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
9.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
10.	PODÁNÍ NABÍDEK.....	12
11.	PODMÍNKY PRO DODAVATELE.....	13
12.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.	14
13.	PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE	14
14.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

Název veřejné zakázky:	DODÁVKY OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH ODĚVŮ II.
ZADAVATEL	
Obchodní firma:	LOM PRAHA s.p.
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00
IČ:	00000515
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M., ředitel pro obchod a logistiku
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Ing. Monika Dřevová, specialista veřejných zakázek
Telefon, mobil:	+420 296 505 458/ +420 702 239 281
E-mail:	monika.drevova@lompraha.cz

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	podlimitní
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Kód CPV:	35113470-4 Ochranné košile a kalhoty 35113440-5 Reflexní vesty 35113450-8 Ochranné kabáty a pláštěnky 18113000-4 Průmyslové oděvy 18443340-1 Čepice 18331000-8 Trička s krátkým rukávem (T-shirt)
Předmět veřejné zakázky:	Dodávky ochranných pracovních oděvů. Bližší informace jsou uvedeny v rámci čl. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).
Předpokládaná hodnota:	5.400.000,- Kč bez DPH
Rozdělení zakázky na části:	ne
Vyhrazené změny závazku:	ne
Přípustnost variantnosti nabídky:	ne
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření rámcové dohody s 1 účastníkem řízení (dále též „dodavatelem“)

2. Předmět veřejné zakázky

- 2.1.** Hlavním předmětem veřejné zakázky jsou dodávky ochranných pracovních oděvů z konfekce s možností určení výškové skupiny, resp. dle výšky postavy včetně podnikového loga, je-li podnikové logo vyžadováno, (dále jen „zboží“) na základě jednotlivých objednávek zadavatele (dále jen „objednávky“). Seznam požadovaného zboží a jeho bližší specifikace je vymezena v příloze č. 1 RD „Seznam a bližší specifikace zboží“ této ZD (dále jen „příloha č. P1 RD“). Uvedené množství zboží v příloze č. P1 RD je předpokládané. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyčerpat

předpokládané množství, zaslat objednávku na nižší nebo vyšší množství zboží nebo žádnou objednávku nezaslat.

- 2.2. Grafický manuál loga státního podniku LOM PRAHA s. p. tvoří *přílohu č. P2 RD* této ZD.
- 2.3. Grafické manuály loga Centra leteckého výcviku Pardubice tvoří *přílohu č. P3 RD* této ZD.
- 2.4. Zadavatel má zároveň zájem na dodávkách zboží od dodavatelů, kteří zaměstnávají více než 50% osob se zdravotním postižením dle zvláštního právního předpisu z celkového počtu zaměstnanců dodavatele, a kteří mohou nabídnout alespoň část dodávek v režimu náhradního plnění dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.5. Účastník řízení se zavazuje po dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody poskytnout zadavateli dodávky zboží v právním rámci náhradního plnění až do té výše, kterou dodavatel uvedl ve své nabídce, a to v případě, že dodavatel má zájem poskytnout náhradní plnění.
- 2.6. **Zadavatel upozorňuje dodavatele, že se nejedná o vyhrazenou veřejnou zakázku dle § 38 zákona.**
- 2.7. Požadavky zadavatele na kvalitu zboží:
 - 2.7.1. Srážlivost: + 3% při praní na 60 °C.
 - 2.7.2. Pevnost v tahu: osnova min. 780 N, útek min. 560 N.
 - 2.7.3. Odolnost v mokřém oděru: min. 20000 otáček.
 - 2.7.4. Nitě: do barvy tkaniny.
 - 2.7.5. Prošití: do barvy tkaniny.
 - 2.7.6. Stálobarevnost: min. 4 pro praní, chemické čištění, potu alkalickém/kyselém a oděru na suchu, min. 3 - 4 oděru za mokra.
 - 2.7.7. Švy: musí zamezit samovolnému páráni a spouštění oček, začátky a konce musí být zajištěny proti páráni.
- 2.8. S dodávkou zboží musí být doloženy dodací listy a dokumenty, které budou dostatečně prokazovat požadovanou kvalitu, původ zboží a další parametry nezbytné k jeho užití. Doložené dokumenty musí být v čitelné podobě a formátu.
- 2.9. Zboží musí být nové a nepoužité, řádně zabalené do fólie s viditelným označením typu a číslem velikosti a výškovou skupinou, resp. výškou postavy, aby při manipulaci nemohlo dojít k jeho poškození či znečištění.
- 2.10. Dodavatel se zavazuje dodávat zboží na základě zaslaných objednávek oprávněnou osobou zadavatele, a to ve stejné kvalitě po celou dobu trvání rámcové dohody, ve které byly vybrány.
- 2.11. Veškeré zboží uvedené v *příloze č. P1 RD* této ZD, včetně vzorků, požaduje zadavatel dodávat ve velikostech dle normy ČSN EN 13402 (807035). U zboží s požadavky na reflexní doplňky s vysokou viditelností zadavatel požaduje dodávat zboží určené pro letiště a letištní plochy dle normy ČSN EN ISO 20471 tř. 3.

2.12. Zadavatel požaduje u vybraného zboží uvedeného v příloze č. P1 RD této ZD, sloupci F „Potisk“, značení logem divizí státního podniku dle požadavků specifikovaných ve sloupci C „Specifikace položky“ přílohy č. P1 RD této ZD. Grafické manuály pro tvorbu jednotlivých log divizí státního podniku jsou uvedeny v příloze č. P2 RD a příloze č. P3 RD této ZD.

2.13. Objednávky budou zasílány dle aktuálních potřeb zadavatele, resp. dle fluktuace zaměstnanců, opotřebení zboží apod., tak aby byla zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví při práci po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody. V objednávkách bude uveden druh a množství zboží, výšková skupina, resp. výška postavy a konkrétní místo plnění.

2.14. Veškeré další smluvní ujednání jsou stanovené v závazném návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. P3 ZD této ZD.

2.15. Místo plnění a dodací podmínky

Místo dodání zboží pro účastníky řízení (resp. distributory zboží) je:

- sídlo zadavatele LOM PRAHA s.p., na adrese Tiskařská 270/8, Praha 10 Malešice, PSČ 108 00 dle dodací podmínky **DDP INCOTERMS® 2020** anebo
- provozovna zadavatele LOM PRAHA s.p., na adrese Pražská 100, Pardubice, PSČ 530 06 dle dodací podmínky **DDP INCOTERMS® 2020**.

Konkrétní místo plnění bude zadavatelem vždy upřesněno v jednotlivých objednávkách.

2.16. Plnění veřejné zakázky

Zadavatel uzavře rámcovou dohodu na dodávku zboží s vítězným účastníkem řízení, tj. s účastníkem řízení, který splní kvalifikaci a zadávací podmínky veřejné zakázky a jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější dle podmínek uvedených v bodě 7 této ZD. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to po dobu 4 let nebo do vyčerpání stanoveného finančního limitu 5.400.000,- Kč bez DPH.

3. Kvalifikace dodavatelů

3.1. Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- ❖ prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- ❖ prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona,

3.2. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v tomto odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (písm. a)),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (písm. b)),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (písm. b)),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (písm. d)),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (písm. e)).

3.3. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

Předložení dokladů

- 3.4. Doklady k prokázání kvalifikace předkládají dodavatelé **v prosté kopii**. Dodavatel je **oprávněn ve své nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením podepsaným dodavatelem**, a to v souladu s ust. § 86 odst. 2 zákona. Před uzavřením rámcové dohody je však vybraný dodavatel vždy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

- 3.5. Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá **s překladem do českého jazyka**. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znaleců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

3.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz **musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace**, jsou-li takové údaje nezbytné.

3.7. Dodavatel může prokázat základní a profesní způsobilost prostřednictvím **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost.

3.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

3.9. Společné prokazování kvalifikace

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

3.10. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

3.11. Nepředloží-li vybraný dodavatel před uzavřením rámcové dohody zadavatelem požadované originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění

kvalifikace, popř. další zadavatelem vyžádané doklady či informace dle ust. § 122 odst. 3 nebo odst. 5 zákona, bude zadavatelem v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

4. Využití poddodavatele

- 4.1.** V případě, že dodavatel zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, **je povinen** ve své nabídce:
- určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 4.2.** Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi a pokud je již neuvedl ve své nabídce.
- 4.3.** Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v nabídce vybraného dodavatele a/nebo po doručení oznámení o výběru dodavatele dle předchozího odstavce a kteří se následně mají zapojit do plnění veřejné zakázky (rámcové dohody), musí být vybraným dodavatelem zadavateli identifikováni, a to minimálně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením plnění veřejné zakázky daným poddodavatelem.
- 4.4.** Výše uvedená pravidla pro identifikaci poddodavatele platí i pro poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

5. Návrh rámcové dohody

- 5.1.** Zadavatel uzavře rámcovou dohodu na dodávku zboží s vítězným účastníkem řízení.
- 5.2.** Závazný vzor rámcové dohody tvoří *přílohu č. P3 ZD* této zadávací dokumentace.
- 5.3.** Závazný vzor rámcové dohody obsahuje veškeré obchodní, platební, dodací a další podmínky. Tyto podmínky jsou pro dodavatele závazné a dodavatel není oprávněn je jakkoliv měnit.
- 5.4.** Účastník řízení ve své nabídce předloží rámcovou dohodu doplněnou o své identifikační údaje. Má-li dodavatel zájem poskytnout náhradní plnění, doplní do čl. V odst. 3 rámcové dohody nabízenou výši/rozsah plnění započitatelného na náhradní plnění v CZK bez DPH.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1.** Účastník řízení řádně doplní svoji nabídkovou cenu v CZK bez DPH do *přílohy č. P1 RD* této zadávací dokumentace následujícím způsobem:

1.1.1. účastník řízení doplní nabídkovou cenu zboží za 1 měrnou jednotku (dále jen „MJ“) u všech položek uvedených v *příloze č. 1 RD* této ZD¹;

¹ Má-li účastník zadávacího řízení ZÁJEM poskytnout náhradní plnění v rámci dodávek, doplní do *přílohy č. P1 RD* této ZD cenu včetně náhradního plnění.

- 1.1.2. součet všech dílčích nabídkových cen zboží za 1 MJ²;
- 1.1.3. nabízenou hodnotu plnění započitatelného na náhradní plnění, a to v případě, že účastník řízení má zájem poskytnout náhradní plnění.
- 6.2.** Účastník řízení, který **neposkytne nebo nemá zájem poskytnout předmět plnění v režimu náhradního plnění**, uvede v příloze č. P1 RD, resp. v poli „Hodnota plnění započitatelného na náhradní plnění v CZK bez DPH,“ této zadávací dokumentace **hodnotu 0**.
- 6.3.** Účastník řízení může nabídnout hodnotu plnění započitatelného na náhradní plnění maximálně do výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky.
- 6.4.** Nabídkové **ceny pro jednotlivé položky, které účastník řízení uvedl, musí zahrnovat veškeré náklady a výdaje potřebné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky (včetně dopravy, balného, nákladů na výrobu a potisk loga či dalších vstupních nákladů)**.
- 6.5.** Nabídkové **ceny pro jednotlivé položky, které účastník řízení uvedl, musí být stanoveny jako nejvýše přípustné, které není možné překročit nebo změnit po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody**.
- 6.6.** **Nabídnutá hodnota plnění započitatelného na náhradní plnění, kterou účastník řízení uvedl ve své nabídce, musí být poskytnuta během plnění předmětu veřejné zakázky**.
- 6.7.** Zadavatel připouští podání cenové nabídky pouze v CZK.
- 6.8.** Veškeré údaje a hodnoty nabídkové ceny včetně všech dílčích cen a souvisejících cenových údajů vyplněných v příloze č. P1 RD je účastník řízení **povinen uvést v návrhu rámcové dohody**.

7. Požadavky na způsob dodání vzorků

- 7.1.** Účastníci řízení jsou povinni současně s cenovou nabídkou zaslat i požadované vzorky jednotlivého zboží, dle specifikace přílohy č. P1 RD. *Současně s doručením vzorků, zadavatel požaduje předložit ukázkou podnikového loga „LOM PRAHA“ a „CLV Pardubice.“ Ukázky jednotlivých log mohou být předloženy na jakémkoli položce uvedené v příloze č. P1 RD této ZD nebo kusu látky avšak tak, aby velikosti loga byly minimálně v rozměrech d. 10 cm x v. 4 cm. Grafické manuály pro tvorbu podnikových log jsou uvedeny v příloze č. P2 RD a P3 RD této ZD.*
- 7.2.** Vzorky a ukázky jednotlivých podnikových log je možné doručit osobně nebo prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb do sídla zadavatele na adresu: LOM PRAHA s.p., Tiskařská 270/8, PSC 108 00, Praha 10 – Malešice. V případě osobního předání musí být vzorky doručeny do podatelny v sídle zadavatele v pondělí – čtvrtek v době od 7:30 do 15:00 hod a v pátek od 08:00 do 13:00 hod. V případě uzavření podatelny přebírá vzorky spisovna.

² Viz. poznámka č. 1.

- 7.3. Balíky se vzorky musí být označeny názvem veřejné zakázky „**DODÁVKY OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH ODĚVŮ II.**“ a uvedením „**NEOTVÍRAT! VZORKY**“.
- 7.4. Na případné zpoždění během doručování prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb nebude brát zadavatel ohled!
- 7.5. Účastníci řízení jsou povinni do 5 dnů od obdržení Výzvy o navrácení vzorků na vlastní náklady zabezpečit vyzvednutí vzorků. V případě, že tuto povinnost nesplní, budou poskytnuté vzorky zadavatelem zlikvidovány.

8. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

8.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti dle stanovených dílčích kritérií.**

8.2. Dílčími kritérii jsou:

8.2.1. Nejnižší nabídková cena s váhovým ohodnocením 50 %
V rámci tohoto dílčího kritéria bude posuzován součet jednotlivých nabídkových cen všech položek uvedených v tabulce, která tvoří přílohu č. P1 RD této zadávací dokumentace.

8.2.2. Hodnocení vzorku s váhovým ohodnocením 40 %
V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude posuzováno splnění základních požadavků specifikace zadavatele dle přílohy č. P1 RD, a to zejména zda předložený vzorek odpovídá specifikaci (1), kvalita materiálu (včetně kvality střihu, švů a barvy) (2) kvalita loga (3) a funkčnost zboží (4) přičemž u každého subkritéria bude použita bodová stupnice 0 – 100 bodů. Výsledné hodnoty hodnoceného vzorku zadavatel sečte. Vzorek s nejvyšší bodovou hodnotou bude v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocena jako nabídka nejvíce odpovídající specifikaci. Dále bude zadavatel postupovat dle bodu 8.4.2 této ZD.

8.2.3. Hodnota plnění započitatelného na náhradní plnění s váhovým ohodnocením 10 %
V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude posuzována výše (rozsah) poskytnutého započitatelného náhradního plnění uvedeného v korunách českých (CZK) bez DPH.

8.3. Pro účely hodnocení doplní dodavatel nabídkové ceny všech položek uvedených v příloze č. P1 RD této zadávací dokumentace, součet všech dílčích nabídkových cen a hodnotu plnění započitatelné na náhradní plnění a doručí požadované vzorky.

8.4. V rámci hodnocení jednotlivých nabídek zadavatel hodnotí součet všech dílčích nabídkových cen za 1 MJ, tj. celková cena; hodnotu plnění započitatelného na náhradní plnění uvedené v tabulce, která tvoří přílohu č. P1 RD této zadávací dokumentace a kvalitu vzorků.

8.5. Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce

veřejné zakázky bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

8.5.1. V dílčím hodnotícím kritériu „**nejnižší nabídková cena**,“ získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.

8.5.2. V dílčím kritériu „**hodnocení vzorků**,“ získá nabídka nejvíce odpovídající specifikaci uvedené v *příloze č. P1 RD* této ZD 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.

8.5.3. V dílčím kritériu „**hodnota plnění započitatelného na náhradní plnění**“ získá nabídka s nejvyšší hodnotou plnění 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.

Celkové hodnocení bude stanoveno na základě součtu výsledných hodnot z jednotlivých dílčích kritérií, uvedených v rámci bodů tohoto článku. U jednotlivých nabídek se nakonec stanoví pořadí úspěšnosti tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty celkového hodnotícího indexu.

8.6. Postup při shodě nabídkových cen

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedených v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastníci se losování mají právo účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

8.7. Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

9. Pokyny pro zpracování nabídky

9.1. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**.
- Nabídka musí být v **elektronické podobě a dobře čitelná**.
- Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** účastníkem zadávacího řízení, resp. statutárním orgánem účastníka či prokuristou, to **neplatí pro závazný vzor rámcové dohody a přílohy č. P1 RD**. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné

přiložit zmocnění této osoby k zastupování účastníka opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

- Nabídka musí obsahovat **závazný vzor rámcové dohody ve formátu (.doc)** doplněnou o požadované údaje.
- Nabídka musí obsahovat doplněnou **přílohu č. P1 RD ve formátu (.xlsx)**, bude nedílnou přílohou rámcové dohody.
- Nabídka musí v příslušné kolonce na krycím listu nabídky obsahovat kontaktní e-mailovou adresu, na kterou bude moci zadavatel v průběhu zadávacího řízení zasílat účastníku zadávacího řízení korespondenci, nebude-li účastníků doručováno prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele nebo datové schránky účastníka.

9.2. Zadavatel doporučuje, aby obsah nabídky byl strukturován následovně:

Krycí list nabídky

Závazný vzor krycího listu je *přílohou č. P1 ZD* této ZD.

Prokázání splnění kvalifikace

K prokázání kvalifikace účastník řízení předloží v nabídce kopie dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v čl. 3 této zadávací dokumentace nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo čestné prohlášení.

Vzor čestného prohlášení je *přílohou č. P2 ZD* této ZD.

Cenová nabídka zpracovaná dle článku 6 této ZD.

Seznam a specifikace zboží je *přílohou č. P1 RD* této ZD.

Závazný vzor rámcové dohody v souladu s článkem 5 této ZD.

9.3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

9.6. Zadavatel doporučuje účastníkům řízení, aby si před podáním nabídky řádně prostudovali zadávací dokumentaci a při zpracování nabídky postupovali přesně podle pokynů v zadávací dokumentaci uvedených. Nabídky, jejichž obsah nebude odpovídat požadované struktuře nebo které nesplní některou z dalších podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení v souladu se zákonem vyloučeny.

10. Podání nabídek

10.1. Nabídky mohou účastníci řízení podat nejpozději dne 4. 12. 2020 do 12:00 hod.

- 10.2. Nabídku je možné podat výhradně v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.
- 10.3. Nabídky, které nebudou podány prostřednictvím elektronického nástroje, ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím profilu zadavatele nebo po stanoveném termínu nebude brát zadavatel zřetel.
- 10.4. Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

11. Podmínky pro dodavatele

- 11.1. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením rámcové dohody zadavateli, na písemnou výzvu učiněnou podle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona, jako podmínku pro uzavření rámcové dohody, **předložit originály nebo doklady konvertované do elektronické podoby o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.
- 11.2. Je-li vybraný dodavatel právnická osoba a nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.3. Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky pro záměr zadání zakázky, dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- 11.4. Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením jsou pro dodavatele závazné.
- 11.5. Dodavatel zadávacího řízení předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.
- 11.6. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze

do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 12.1.** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně **vysvětlení zadávací dokumentace** způsobem podle ust. § 98 zákona.
- 12.2.** Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky, nebo e-mailem adresovaným kontaktní osobě, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.3.** Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 98 odst. 4 zákona.
- 12.4.** Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

13. Práva a povinnosti zadavatele

- 13.1.** Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.
- 13.2.** V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel **u vybraného dodavatele** ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

- 13.3.** Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést **posouzení splnění podmínek účasti** v zadávacím řízení před nebo **až po hodnocení nabídek**. U vybraného dodavatele musí provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.
- 13.4.** Zadavatel **zveřejní uzavřenou rámcovou dohodu** včetně jejích změn a dodatků dle ust. § 219 zákona. Dodavatel je oprávněn v rámcové dohodě výslovně označit informace, u kterých to vyžaduje **ochrana informací a údajů** podle zvláštních právních předpisů, které nemají být zveřejněny; zadavatel takové informace nezveřejní v případě, že mu to zákon umožňuje.
- 13.5.** Zadavatel **zveřejní**, v souladu s ust. § 219 odst. 3 zákona, **výši skutečně uhrazené ceny** za plnění rámcové dohody.

14. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list
- Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 ZD – Závazný vzor rámcové dohody
- Příloha č. 1 RD – Seznam a bližší specifikace zboží
- Příloha č. 2 RD – Grafický manuál loga LOM PRAHA s.p.
- Příloha č. 3 RD – Grafické manuály loga CLV
- Příloha č. 4 ZD – Norma pro OOPP

.....
LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.
ředitel pro obchod a logistiku