



Čj. LOM/2020/ÚOL-19195

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce

POŘÍZENÍ A IMPLEMENTACE SW PDM

vyhlášené **ve zjednodušeném podlimitním řízení**
podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“)

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

AW	Airworthiness	Letová způsobilost	LZ
BOM	Bill of Material (eBOM, sBOM)	Kusovník	BOM
CAE	Computer-Aided Engineering	-	CAE
CDR	Critical Design Review	Schválení návrhu zákazníkem	CDR
CPV	Common Procurement Vocabulary	Systém pro popis veřejné zakázky	CPV
CZ	Czech	Český jazyk	ČJ
ECAD	Electronic Computer-Aided Design	-	ECAD
EN	English	Anglický jazyk	AJ
EO	Engineering Order	Příkaz konstrukce	PK
ERP	Enterprise Resource Planning	Informační systém plánování zdrojů	IS
HW	Hardware	Hardware	HW
-	Identification Number	Identifikační číslo	IČ
ILS	Integrated Logistics Support	Integrovaná logistická podpora	ILP
NX	Siemens NX (programme)	Siemens NX	NX
PDM	Product Documentation Management	Řízení dokumentace produktu	PDM
PDR	Preliminary Design Review	Předběžné schválení návrhu	PDR
PLM	Product Lifecycle Management	Řízení životního cyklu produktu	PLM
PMI	Product Manufacturing Information	-	PMI
R&D	Modernization and modification division	Závod modernizací a modifikací	ZMM
Smlouva	Contract for the supply and implementation of SW PDM	Smlouva na dodání a implementaci SW PDM	Smlouva
SSL	Secure Sockets Layer	-	SSL
SW	Software	-	SW
-	Aircraft Division	Závod letadel	ZLD
UTF-8	Unicode Transformation Forma	-	UTF-8
VAT	Value Added Tax	Daňové identifikační číslo	DIČ
VPN	Virtual Private Network	Virtuální privátní síť	VPN
VZ	Public Procurement	Veřejná zakázka	VZ
zákon	Act no. 134/2016 Coll., on Public Procurement, as amended	zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění	zákon
ZD	tender documentation	zadávací dokumentace	ZD

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ	5
5. VYUŽITÍ PODDODAVATELE	8
6. NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
7. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ KRYCÍHO LISTU NABÍDKY	9
9. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
10. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	10
12. PODMÍNKY PRO DODAVATELE	11
13. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE	11
14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	POŘÍZENÍ A IMPLEMENTACE SW PDM
ZADAVATEL	
Obchodní firma:	LOM PRAHA s.p.
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, 108 00 Praha 10 - Malešice
IČ :	00000515
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, ředitel pro obchod a logistiku
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Ing. Vratislav Marek, specialista veřejných zakázek
Telefon, mobil:	+420 296 505 387 / +420 724 374 786
E-mail:	vratislav.marek@lompraha.cz
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	podlimitní
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní
Kód CPV:	48000000-8 Balíky programů a informační systémy 72267000-4 Údržba a opravy programového vybavení 72261000-2 Podpora programového vybavení 72263000-6 Implementace programového vybavení 80533100-0 Počítačová školení 72265000-0 Konfigurace programového vybavení 72266000-4 Poradenství v oblasti programového vybavení
Předmět veřejné zakázky:	Dodávka a implementace SW PDM včetně práv k užívání, migrace, zácviku a podpory.
Doba plnění:	Dodávka a implementace SW PDM – předání systému do 12 měsíců od podpisu smlouvy.
Předpokládaná hodnota:	3 900 000,- Kč bez DPH
Vyhrazené změny závazku:	Ano
Přípustnost variantnosti nabídky:	NE
Rozdělení veřejné zakázky na části:	NE
Výsledek zadávacího řízení:	Uzavření smlouvy na dodávku a implementaci SW PDM s jediným dodavatelem.
Lhůta pro podání nabídek	14. prosince 2020 do 13:00 hod.
Termín pro otevírání nabídek	14. prosince 2020 ve 13:30 hod.

2. Předmět veřejné zakázky

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření **smlouvy** (smlouvy) na dodávku a implementaci SW PDM.
- 2.2. Cílem veřejné zakázky je dodávka a poskytnutí služby, resp. implementace softwarové platformy PDM (Product Data Management) umožňující zvýšit efektivitu přípravy procesů (výrobní dokumentace, rekonstrukce, modernizace atp.) eliminující vícenáklady a chyby pomocí řízení procesu ve všech jeho fázích a automatizaci souvisejících činností.
Jedná se pořízení a implementaci SW PDM, což je základ procesu řízení kompletního životního cyklu produktu (Product lifecycle management - PLM) od jeho prvotního konceptu, přes detailní návrh, výrobu, poprodejní servis až po jeho likvidaci.
Účelem zavedení SW PDM do úseku modernizací zadavatele (dále jen R&D) je optimalizovat procesy a zvýšit produktivitu a efektivitu vykonávaných činností. Dalším cílem je vytvořit potenciál pro rozšíření SW PDM do dalších oddělení zadavatele.
- 2.3. Dodaný SW PDM musí mít zajištěná práva na časově neomezenou licenci, včetně údržby na 1 rok s možností prodloužení. Požadavky na dodávané PDM jsou specifikovány v Technické specifikaci a přehledu licencí k SW PDM, která je Přílohou č. 1 a v Požadavcích Zadavatele na SW a Implementaci SW PDM, které jsou Přílohou č. 4 této ZD.
- 2.4. Dodavatel musí být schopný pro zadavatele implementovat dodaný SW PDM. Dodavatel musí být specializovaný na celý proces řešení implementace včetně migrace, zácviku a podpory harmonogramu pro zavedení SW PDM.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 3.1. Termín dodání SW PDM je max. **30 kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy.
- 3.2. Implementace SW PDM bude zahájena max. do 5 pracovních dnů po dodání SW PDM.
- 3.3. Termín předání kompletního implementovaného SW PDM je max. **365 kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy. Po předání implementovaného SW PDM musí zhotovitel poskytnout podporu min. další 3 měsíce.
- 3.4. Závazky a nároky na základě smlouvy potvrzují do doby jejich splnění, v souladu s nabídkou dodací lhůty dodavatele.
- 3.5. **Místo plnění**
provozovny zadavatele:
 - a) LOM PRAHA s.p., Mladoboleslavská 1093, Letiště Kbely, 197 21 Praha 19
 - b) LOM PRAHA s.p., Toužimská 1058, 197 00 Praha 9 – Kbely.

4. Kvalifikace dodavatelů

- 4.1. **Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:**
 - a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
 - c) technické kvalifikace dle § 79 zákona.
- 4.2. **Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice a zemi sídla dodavatele, předložením dle § 75 odst. 1 zákona:**
 - písm. a) - **výpisu z evidence Rejstříku trestů**, pro právnickou osobu i fyzické osoby,
 - písm. b) - **potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti**,

- písm. c) - **písemného čestného prohlášení o bezdlužnosti ve vztahu ke spotřební dani,**
- písm. d) - **písemného čestného prohlášení, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na veřejné zdravotní pojištění;**
- písm. e) - **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o bezdlužnosti,**
- písm. e) - **výpisu z obchodního rejstříku,** nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

4.2.1 **Je-li dodavatelem právnická osoba,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

4.2.2 Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

4.2.3 Doklady podle písm. a), b), e) a f) musí být předloženy s elektronickým podpisem oprávněné osoby organizace, která uvedený dokument vydává.

4.3. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice a zemi sídla dodavatele předložením dle § 77 zákona:

- odst. 1 - **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- odst. 2 písm. a) - dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (živnostenský list).

Doklady podle písm. a) nebo b) dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.4. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) c) a d)

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- **dle písm. b) seznamu** významných služeb spočívajících v implementaci SW PDM provedených za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, každá v minimální hodnotě 2 000 000,- Kč (bez DPH) včetně uvedení rozsahu, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatelem;
- **dle písm. c) seznamu** min. 3 techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, resp. na implementaci SW PDM;
- **dle písm. d) předložení** osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám implementace SW PDM, a to ve vztahu k fyzickým osobám, které budou provádět implementaci SW PDM.

4.5. Předložení dokladů

4.5.1 Zadavatel je vázán § 211 odst. zákona stanovujícím povinností **písemné elektronické komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona.

4.5.2 Doklady k prokázání kvalifikace předkládají účastníci zadávacího řízení v **elektronické podobě.** Elektronický dokument může být pořízen jak z originálu, tak i z prosté kopie příslušného dokumentu v listinné podobě. Dodavatel je oprávněn ve své nabídce **nahradit předložení dokladů čestným prohlášením,** a to v souladu s ust. § 53 odst. 4

zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

- 4.5.3 **Vybraný dodavatel** je však vždy **před uzavřením smlouvy** povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě s platným elektronickým podpisem, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 4.5.4 V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů nebo ověřených kopií těchto dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich **konverze do elektronické podoby** v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.5.5 Zahraniční dodavatel může předložit obdobný doklad (k prokázání základní a profesní způsobilosti) podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s prostým **překladem do českého jazyka**. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 4.5.6 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz **musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace**, jsou-li takové údaje nezbytné.

4.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše uvedeného odstavce, obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.7. Společné prokazování kvalifikace

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen

závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

4.8. Změny kvalifikace dodavatele zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.9. Nepředloží-li vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy zadavatelem požadované originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace v elektronické podobě s ověřitelným elektronickým podpisem, popř. další zadavatelem vyžádané doklady či informace dle ust. § 122 odst. 3 nebo odst. 5 zákona, bude zadavatelem v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5. Využití poddodavatele

5.1. V případě, že účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, **je povinen** ve své nabídce

- a) **určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) **předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

6. Návrh smlouvy, obchodní a platební podmínky

6.1. Zadavatel uzavře smlouvu na dodávku a implementaci SW PDM se zhotovitelem, který podá nejvýhodnější nabídku.

6.2. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží návrh smlouvy na dodávku a implementaci SW PDM.

Účastník zadávacího řízení **do návrhu smlouvy musí zapracovat** požadavky zadavatele uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

6.3. Zadavatelem stanovené podmínky v zadávací dokumentaci jsou pro dodavatele závazné a neměnné. Dodavatel je však oprávněn nabídnout zadavateli obchodní a platební podmínky pro zadavatele výhodnější.

6.4. Nabídková cena za dodávku a implementaci SW PDM uvedena dodavatelem v jeho nabídce a ve smlouvě, je konečná a nepřekročitelná.

6.5. Práva fakturace na dodání a implementaci SW PDM budou zahrnuty ve smlouvě na dodávku a implementaci SW PDM. Zadavatel uhradí dodané faktury do 30 dnů po jejich doručení.

Zhotovitel má právo fakturace:

- ve výši 100 % hodnoty dodaného SW PDM s časově neomezenou licencí;
- ve výši 30 % celkové částky za implementaci PDM po zahájení implementace;

- ve výši 40 % celkové částky za implementaci PDM po spuštění zkušebního provozu;
- ve výši 30 % celkové částky za implementaci PDM po předání díla.

7. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 7.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.2. Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku účastníka zadávacího řízení dle § 98 odst. 4 zákona.
- 7.3. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může Zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

8. Požadavky na způsob zpracování krycího listu nabídky

- 8.1. Dodavatel vyplní přílohu č. 2 ZD, krycí list nabídky, ve kterém uvede:
 - nabídkovou cenu za pořízení a implementaci SW PDM v CZK bez DPH, jako hodnotící kritérium;
 - další ceny spojené s pořízením, implementací a údržbou SW PDM v CZK bez DPH:
 - cena za pořízení;
 - cena za implementaci;
 - cena za roční maintenance – tato cena nesmí být vyšší jak 30 % ceny za pořízení SW PDM. Dodavatel se ve smlouvě zaváže k fixaci této ceny na dobu 5 let.
- 8.2. Ceny dle bodu 8.1, vyplněné dodavatelem v příloze č. 2, budou uvedeny ve smlouvě uzavřené se zhotovitelem, který podal nejvýhodnější nabídku.
- 8.3. Uvedené ceny budou nejvýše přípustné a musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele za kompletní plnění veřejné zakázky podle požadavků ZD včetně příloh. Zadavatel nepřipouští překročení výši nabídkové ceny bez DPH.
- 8.4. DPH bude uhrazena ve výši dle právních předpisů platných a účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

9. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 9.1. Hodnotícím kritériem pro účely hodnocení nabídek veřejné zakázky jednotlivých účastníků řízení je - ekonomická výhodnost – nejnižší nabídková cena.
- 9.2. Nabídkovou cenou se rozumí součet ceny za dodání a ceny za kompletní implementaci SW PDM v CZK bez DPH. Tato nabídková cena bude hodnocena. Zadavatel stanoví pořadí od nejnižší po nevyšší nabídkovou cenu.
- 9.3. Postup při shodě nabídek
V případě shody celkového bodového hodnocení nabídek, které se umístí na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku podle nižší nabídkové ceny za implementaci SW PDM, dále podle nižší nabídkové ceny za dodání SW PDM, jako další v pořadí podle kratší doby implementace SW PDM. V případě, že nebude možné ani tímto způsobem určit vítěznou nabídku, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude probíhat v souladu se

zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastnit se losování mají právo účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

10. Pokyny pro zpracování nabídky

10.1. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

10.1.1 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.

10.1.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10.1.3 Nabídky musí být zpracovány v českém jazyce a v souladu s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci a musí být podány elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.lompraha.cz/>.

10.1.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

10.2. Zadavatel požaduje, aby obsah nabídky byl strukturován následovně:

10.2.1 Krycí list (příloha č 2 ZD)

S uvedením názvu veřejné zakázky a základních identifikačních údajů o dodavateli (název, právní forma, adresa sídla, popř. doručovací adresa, je-li odlišná od adresy sídla, IČ, DIČ, pracovník oprávněný k jednání, telefonické a e-mailové spojení). Na krycím listu dále uvede dodavatel nabídkovou cenu bez DPH za dodání SW a implementaci a dílčí hodnoty k pořízení SW PDM. Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije přílohu č. 2 ZD – Krycí list nabídky.

10.2.2 Prokázání splnění kvalifikace

K prokázání kvalifikace dodavatel předloží v nabídce originály nebo prosté kopie dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v čl. 4 této ZD nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo čestné prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této ZD.

10.2.3 **Další informace** požadované touto zadávací dokumentací či informace, které jsou relevantní pro splnění veřejné zakázky.

10.2.4 **Návrh smlouvy** v souladu s článkem 6 této ZD.

10.3. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si před podáním nabídky řádně prostudovali zadávací dokumentaci a při zpracování nabídky postupovali přesně podle pokynů v zadávací dokumentaci uvedených. Nabídky, jejichž obsah nebude odpovídat požadované struktuře nebo které nesplní některou z dalších podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení v souladu se zákonem vyloučeny.

11. Způsob podání nabídek

11.1. Nabídku je možné podat v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.lompraha.cz/>, ve lhůtě pro podání nabídek. Postup podání nabídky pro dodavatele nalezne dodavatel v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK.

11.2. Nabídky, které **nebudou doručeny v elektronické podobě a ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její vložení do elektronického nástroje E-ZAK.

- 11.3. Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

12. Podmínky pro dodavatele

- 12.1. **Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou**, je povinen před uzavřením smlouvy zadavateli, na výzvu učiněnou podle ust. § 122 odst. 3 zákona jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložit:
- 12.1.1 **Originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, (dle bodu 4.2.4 písm. a) b) e) a f) a bodu 4.3 písm. b), pokud tak již neučinil;
- 12.1.2 Dále je vybraný dodavatel povinen před uzavřením smlouvy zadavateli, na výzvu učiněnou podle ust. § 122 odst. 3 zákona, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložit v souladu s ust. § 122 odst. 4 a 5 zákona:
- a) **identifikační údaje všech osob**, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) **doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob** podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 12.2. Veškeré doklady dle čl. 12.1 se předkládají v elektronické podobě viz. čl. 4.4.3 této zadávací dokumentace.
- 12.3. Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky pro záměr zadání zakázky, dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- 12.4. Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením jsou pro dodavatele závazné.
- 12.5. Účastník zadávacího řízení předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.

13. Práva a povinnosti zadavatele

- 13.1. Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.
- 13.2. V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel **u vybraného dodavatele** ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.
- Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí**, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu dodavatele, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
- 13.3. Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést **posouzení splnění podmínek účasti** v zadávacím řízení před nebo **až po hodnocení nabídek**. U vybraného dodavatele musí provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

- 13.4.** Zadavatel **zveřejní uzavřenou smlouvu** včetně jejích změn a dodatků dle ust. § 219 zákona a dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dodavatel je oprávněn ve smlouvě výslovně označit informace, u kterých to vyžaduje **ochrana informací a údajů** podle zvláštních právních předpisů, které nemají být zveřejněny.
- 13.5.** Zadavatel **zveřejní**, v souladu s ust. § 219 odst. 3 zákona, **výši skutečně uhrazené ceny** za plnění smlouvy.
- 13.6.** Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámit vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení nebo oznámit výběr dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.lompraha.cz/>. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

14. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Technická specifikace SW a implementace PDM, přehled požadovaných licencí
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 4 – Požadavky zadavatele na SW a implementaci PDM

LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.
ředitel pro obchod a logistiku