

**VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST
vč.
KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE
A
POKYNŮ PRO ZPRACOVÁNÍ DOKLADŮ
K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce s názvem

**VÝSTAVBA HALY SIM, 22. zVrL NÁMĚŠŤ N/ O - SEDLEC
(2021)**

zadané jako jednací řízení s uveřejněním dle ust. § 61 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
v oblasti obrany nebo bezpečnosti

OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.	1. FÁZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	5
4.	MINIMÁLNÍ KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ŘÍZENÍ.....	5
5.	SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
6.	VYUŽITÍ PODDODAVATELE	9
7.	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
8.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST.....	10
9.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST.....	11
10.	PODMÍNKY PRO ÚČASTNÍKY ŘÍZENÍ.....	12
11.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE	12
12.	PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE	13
13.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13

Název veřejné zakázky:	VÝSTAVBA HALY SIM, 22. zVrL NÁMĚŠŤ N/O – SEDLEC (2021)
ZADAVATEL	
Obchodní firma:	LOM PRAHA s. p.
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00
IČ :	00000515
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M. ředitel pro obchod a logistiku
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Ing. Monika Dřevová specialista veřejných zakázek
Telefon, mobil:	+420 296 505 458 /+420 702 239 281
E-mail:	monika.drevova@lompraha.cz

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Druh veřejné zakázky:	stavební práce
Režim veřejné zakázky:	podlimitní
Druh zadávacího řízení:	jednací řízení s uveřejněním
Kód CPV:	45000000-7 Stavební práce 45000000-8 Práce spojené s přípravou staveniště 45260000-7 Střešní práce a jiné specializované stavební práce 45300000-0 Stavební montážní práce 45400000-1 Práce při dokončování budov
Předmět veřejné zakázky:	Zajištění realizace výstavby nového objektu/haly simulačního centra vč. výstavby obslužných komunikací a souvisejících přeložek sítí. Stavba bude určena pro zabezpečení provádění výcviku pozemního personálu a pilotů vrtulníků Bell na simulátoru FTD (Flight Training Device) vč. příslušného zázemí. Stavba je lokalizována uvnitř vojenského areálu 22. základny vrtulníkového letectva v Sedlci u Náměště nad Oslavou.
Předpokládaná hodnota:	90.000.000,00,- Kč bez DPH
Rozdělení zakázky na části:	ne
Vyhrazené změny závazku:	ne
Přípustnost variantnosti nabídky:	ne
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření smlouvy o dílo s 1 dodavatelem (dále také „účastník řízení“)

2. Předmět veřejné zakázky

- 2.1. Ministerstvo obrany ČR v rámci vertikální spolupráce a jednáních se zadavatelem uzavřelo smlouvu o podpoře simulovaného leteckého výcviku na trenažéru AH-1Z, která spočívá v požadavku na provozování simulačního centra a v požadavku na komplexní zabezpečení podpory simulovaného leteckého výcviku s využitím letového výcvikového AČR zařízení AH-1Z Viper včetně stanice Joint Mission Planning System a systému Computer-Based Training v areálu 22. základny vrtulníkového letectva Sedlec, Vícenice u Náměště nad Oslavou, která je dle zákona veřejnou zakázkou v oblasti obrany nebo bezpečnosti (dále jen „Zakázka MO ČR“). Za účelem realizace Zakázky MO ČR je nezbytné vybudování budovy simulačního centra, do něhož bude umístěno letové výcvikové zařízení AH-1Z Viper.
- 2.2. Hlavním předmětem této veřejné zakázky je zajištění realizace výstavby nového objektu/haly simulačního centra pro AČR vč. výstavby obslužných komunikací a souvisejících přeložek sítí (dále jen „Stavba“). Stavba bude určena pro zabezpečení provádění armádního výcviku pozemního personálu a pilotů vrtulníků Bell na simulátoru FTD (Flight Training Device) vč. příslušného zázemí. Stavba je lokalizována uvnitř vojenského areálu 22. základny vrtulníkového letectva v Sedlci u Náměště nad Oslavou.
- 2.3. Účelem této veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na výstavbu objektu simulačního centra pro vrtulníkovou platformu BELL (dále jen „Smlouva“) na základě projektové dokumentace pro provedení stavby, soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které byly vyhotoveny společností VR Group, a.s, se sídlem Tiskařská 270/8, 108 00 Praha 10, Malešice. IČ: 256 99 091.
- 2.4. **Projektová dokumentace k provedení stavby**
Zadavatel v souladu § 36 odst. 8 zákona poskytne všem účastníkům řízení, kteří mají zájem podat žádost o účast, na vyžádání odkaz na zabezpečený cloud s heslem, kde je uložena kompletní elektronická projektová dokumentace k provedení stavby včetně výkaz výměr. Účastník řízení musí doručit písemnou žádost o zaslání výše uvedeného zabezpečeného odkazu prostřednictvím e-mailové zprávy bez nutnosti elektronického podpisu na e-mailovou adresu: monika.drevova@lompraha.cz. Zadavatel zabezpečený odkaz odešle nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti účastníka řízení o jeho poskytnutí.
- 2.5. Účastník řízení se při plnění veřejné zakázky **může seznamovat s neveřejnými informacemi nezbytnými pro plnění veřejné zakázky. Účastník řízení je z tohoto důvodu povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, jenž zadavatel označí za důvěrné, s výjimkou informací veřejně přístupných, o kterých se v důsledku předmětu plnění veřejné zakázky dozví, a nesdělí je, ani k nim neumožní přístup třetím osobám, ledaže by povinnost sdělit takové informace vyplývala z platných zákonů České republiky.**
- 2.6. **Plnění veřejné zakázky**
Zadavatel uzavře smlouvu o dílo s jedním vybraným dodavatelem zadávacího řízení veřejné zakázky. Vítězným účastníkem řízení se rozumí účastník řízení, který splní kvalifikaci a zadávací podmínky veřejné zakázky a jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější dle podmínek uvedených v bodě 6 této kvalifikační dokumentace. Vítězný účastník řízení je povinen uzavřít smlouvu o dílo nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení výzvy zadavatele; při nesplnění této povinnosti může zadavatel vybraného dodavatele v souladu s ust. § 124 odst. 2 vyloučit ze zadávacího řízení.

3. 1. Fáze zadávacího řízení

- 3.1.** V této fázi zadavatel zahájí jednací řízení s uveřejněním na základě oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona, kterým vyzývá neomezený počet účastníků řízení k podání žádosti o účast v zadávacím řízení.
- 3.2.** V žádosti o účast musí účastník řízení prokázat splnění základní, profesní a technickou způsobilost dle čl. 4 „Minimální kvalifikace účastníků řízení“ této výzvy *k podání žádosti o účast včetně kvalifikační dokumentace a pokynů pro zpracování dokladů k prokázání kvalifikace* (dále jen „kvalifikační dokumentace“), kterou zadavatel považuje v této *kvalifikační dokumentaci* jako minimální technické podmínky.
- 3.3.** **Vzor žádosti o účast je přílohou č. 1 této kvalifikační dokumentace.**
- 3.4.** **Zadavatel všem účastníkům řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace zadávacího řízení, odešle rozhodnutí o vyloučení ze zadávacího řízení prostřednictvím zprávy na profilu zadavatele (E-ZAK) nebo na e-mail uvedený účastníkem řízení v jeho žádosti o účast. Zadavatel nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání předběžných nabídek.**
- 3.5. Výzva k podání předběžných nabídek**
Zadavatel v souladu s ust. § 61 odst. 5 zákona vyzve účastníky řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace k podání předběžných nabídek.

4. Minimální kvalifikace účastníků řízení

4.1. Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- prokáže splnění technickou způsobilost dle § 79 zákona

4.2. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato

právníká osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právníká osoba a vedoucí pobočky závodu.
Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (písm. a)),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (písm. b)),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (písm. b)),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (písm. d)),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, (písm. e)).

4.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. b):

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to především oprávnění dle živnostenského zákona; živnost: provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník řízení předložením seznamu tří (3) realizovaných stavebních prací souvisejících s novou výstavbou, rekonstrukcí či modernizací objektů (stavebních částí) v hodnotě min. 40 milionů korun českých bez DPH za každou realizovanou stavbu, resp. zakázku, provedenou účastníkem řízení za posledních 5 let s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
- d) Prohlášení, že dodavatel nemá pravomocně vydaný zákaz účasti ve veřejné soutěži; není ve výkonu trestu stanoveném soudem v rozsahu na uzavírání smluv na plnění veřejných zakázek, na účasti v zadávacích řízeních nebo veřejné soutěži podle jiných právních předpisů.

Doklady podle písm. a) nebo b) dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.4. Předložení dokladů

Doklady prokazující splnění kvalifikace předloží dodavatel v **originálu v elektronické podobě s platným elektronickým podpisem** oprávněné osoby

(instituce), která daný dokument vydala elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.lompraha.cz/>.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- 4.5.** Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s **překladem do českého jazyka**. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 4.6.** Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz **musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace**, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 4.7.** Dodavatel může prokázat základní a profesní způsobilost prostřednictvím **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost.
- 4.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**
Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavatelé předložit:
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. b) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.9. Společné prokazování kvalifikace

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní

způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

4.10. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost účastníkovi nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.11. Účastník řízení, který neprokáže splnění kvalifikace v souladu s touto kvalifikační dokumentací, bude v souladu ust. § 61 odst. 5 zákona zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5. Sociálně odpovědné plnění veřejné zakázky

5.1. Účastník řízení je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování níže uvedených sociálních a environmentálních podmínek zadavatele, přičemž uvedené bude účastník řízení povinen zajistit i svých poddodavatelů:

5.1.1. Pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zejména zajistit legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

5.1.2. Využití recyklovaných surovin, dešťové/šedé vody nebo nízkenergetické řešení stavby (např. zachycení dešťové vody do akumulární nádrže pro zpětné využití; využití odstraněné svrchní zeminy pro sadbové či jiné úpravy; využití odpadního tepla z médií k vytápění či ohřevu teplé užitkové vody a jiné).

5.2. Účastník řízení se zavazuje při plnění veřejné zakázky/díla dodržovat povinnosti stanovené Čestným prohlášením. Zadavatel je oprávněn plnění povinností vyplývajících z Čestného prohlášení kdykoliv kontrolovat, a to i bez přechodního ohlášení dodavateli. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se účastník řízení k jejich předložení nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy Zadavatele. Výzva dle předchozí věty může být učiněna prostřednictvím zprávy na profilu zadavatele E-ZAK nebo na e-mail uvedený účastníkem řízení v jeho nabídce. Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky je přílohou č. 3 této kvalifikační dokumentace.

6. Využití poddodavatele

- 6.1.** V případě, že účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, **je povinen**
- určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 6.2.** Účastník zadávacího řízení je oprávněn změnit své poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele.
- 6.3.** Zadavatel výslovně zakazuje řetězení poddodavatelů, tzn. poddodavatel, musí být přímým dodavatelem účastníka zadávacího řízení.

7. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 7.1.** Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti dle stanovených dílčích kritérií** a jejich váhy vyjádřené v procentech (%).

- 7.2.** Dílčími hodnotícími kritérii jsou:

7.2.1. Nejnižší nabídková cena s váhovým ohodnocením 70%
V rámci tohoto dílčího kritéria bude posuzována celková nabídková cena v Kč bez DPH. Touto nabídkovou cenou se rozumí cena, která vznikne součtem všech dílčích nabídkových. Uvedená nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady a výdaje potřebné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky (včetně přepravních nákladů, balného, manipulaci, montáž/instalaci nebo zapojení).

7.2.2. Doba realizace stavby s váhovým ohodnocením 20%
*V rámci tohoto dílčího kritéria bude posuzována celková délka realizace stavby v kalendářních dnech, která však nesmí být delší než 330 kalendářních dní od podpisu smlouvy. **Překročení uvedené maximální doby trvání realizace stavby se nepřipouští. Při překročení uvedené max. doby realizace stavby bude účastník řízení dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona ze zadávacího řízení vyloučen.***

7.2.3. Délka záruční doby s váhovým ohodnocením 10%
*V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude posuzována délka záručních doby od data předání díla bez vad a nedodělků v kalendářních měsících, minimálně však 60 měsíců od předání díla bez vad a nedodělků. Přičemž pro účely hodnocení se jedním kalendářním měsícem rozumí 30 kalendářních dnů. **Překročení uvedené minimální doby trvání záruční doby se nepřipouští.***

- 7.3.** Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

7.3.1. V dílčím hodnotícím kritériu „**nejnižší nabídková cena**,“ získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná

hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.

- 7.3.2.** V dílčím kritériu „**doba realizace stavby**,“ získá nabídka nejnižším termínem dodání 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.
- 7.3.3.** V dílčím kritériu „**délka záruční doby**,“ získá nabídka s nejvyšší délkou trvání záruční doby 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Výsledná hodnota bude dále vynásobena příslušnou vahou daného dílčího kritéria.
- 7.3.4.** Celkové hodnocení bude stanoveno na základě součtu výsledných hodnot z jednotlivých dílčích kritérií, uvedených v rámci bodů tohoto článku. U jednotlivých nabídek se nakonec stanoví pořadí úspěšnosti tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty celkového hodnotícího indexu.

7.4. Postup při shodě nabídek

V případě shody výsledných hodnot celkového hodnotícího indexu nabídek, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastnit se losování mají právo účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

8. Pokyny pro zpracování žádosti o účast

- 8.1.** Výzvy k podání žádostí o účast včetně kvalifikační dokumentace a pokynů pro zpracování dokladů k prokázání kvalifikace včetně jejich příloh je k dispozici způsobem umožňujícím neomezený a dálkový přístup na profilu zadavatele, který je umístěn na internetové adrese: <https://zakazky.lompraha.cz/>. Vyjma projektové dokumentace k provedení stavby a výkaz výměr, která je v souladu s § 96 odst. 2 zákona a následně § 36 odst. 8 zákona dostupná pouze na písemné vyžádání účastníka řízení.
- 8.2. Požadavky zadavatele na zpracování žádosti o účast v zadávacím řízení**
- Žádost účastníka řízení o účast v tomto jednacím řízení s uveřejněním a doklady k prokázání splnění kvalifikace účastníka řízení podává v českém jazyce s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru.
 - Účastník může podat pouze jednu žádost o účast v tomto zadávacím řízení.
 - Žádost o účast musí být **v elektronické podobě dobře čitelná** a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 8.3.** Zadavatel požaduje, aby žádost o účast v zadávacím řízení byla strukturována následovně:

Krycí list

S uvedením názvu veřejné zakázky, který bude datován, orazítkován a podepsán účastníkem řízení, resp. statutárním orgánem účastníka řízení, jeho prokuristou či zmocněncem a budou zde uvedeny základní identifikační údaje o účastníkovi řízení (název, právní forma, adresa sídla, popř. korespondenční adresa, je-li odlišná od adresy sídla, IČ, DIČ, oprávněná osoba k jednání, telefonické a e-mailové spojení).

Závazný vzor krycího listu je *přílohou č. 1* této kvalifikační dokumentace.

Obsah žádosti o účast

Obsah, resp. seznam přiložených dokumentů k prokázání splnění kvalifikace požadovaných zákonem i zadavatelem v čl. 4 této kvalifikační dokumentace s odvoláním na stránku žádosti s uvedením počtu listů.

Čestné prohlášení dodavatele k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky

S uvedením názvu veřejné zakázky, který bude datován, orazítkován a podepsán účastníkem řízení, resp. statutárním orgánem účastníka řízení, jeho prokuristou či zmocněncem, k prokázání splnění požadovaných podmínek sociálně odpovědného plnění veřejné zakázky uvedené zadavatelem v čl. 5 této kvalifikační dokumentace.

Závazný vzor čestného prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky je *přílohou č. 3* této kvalifikační dokumentace.

Další informace požadované touto kvalifikační dokumentací či informace, které jsou relevantní pro realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.

- 8.4.** Žádost o účast je v tomto jednacím řízení s uveřejněním a doklady k prokázání splnění kvalifikace je účastník řízení povinen předložit v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.
- 8.5.** Zadavatel doporučuje účastníkům řízení, aby si před podáním žádosti o účast řádně prostudovali kvalifikační dokumentaci a při zpracování žádosti o účast postupovali přesně podle pokynů v kvalifikační dokumentaci uvedených. Žádosti o účast, jejichž obsah nebude odpovídat požadované struktuře nebo které nesplní některou z dalších podmínek stanovených v této kvalifikační dokumentaci, budou ze zadávacího řízení v souladu se zákonem vyloučeny.

9. Lhůta a způsob podání žádosti o účast

9.1. Lhůta podání žádosti o účast

Lhůtou pro podání žádosti o účast se rozumí doba, ve které může účastník řízení podat žádost o účast v tomto zadávacím řízení a prokázat splnění požadované kvalifikace.

9.2. Lhůta pro podání žádosti o účast je nejpozději do 30.11.2021 v 10:00 hodin.

9.3. Žádosti o účast

Žádost o účast je možné podat v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.

- 9.4. Žádosti, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání žádosti o účast se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na žádosti o účast doručené jiným způsobem než prostřednictvím profilu zadavatele nebo po stanoveném termínu nebude brát zadavatel zřetel.**
- 9.5. Podáním žádosti o účast účastník řízení potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

10. Podmínky pro účastníky řízení

- 10.1.** Je-li vybraný dodavatel právnická osoba podle § 122 odst. 4 a nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli z Evidence skutečných majitelů, bude v souladu se zákonem ze zadávacího řízení vyloučen. Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou v souladu s § 122 odst. 5 zákona, zadavatel vyzve dodavatele k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidence údajů o skutečných majitelích, není-li takové evidence
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 10.2.** Podmínky uvedené v kvalifikační dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením, jsou pro účastníky řízení závazné.
- 10.3.** Účastník zadávacího řízení předkládá svou žádost o účast bezplatně, z podané žádosti o účast nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.
- 10.4.** **Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a účastníkem řízení, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v kvalifikačních podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.**

11. Vysvětlení, změna nebo doplnění kvalifikační dokumentace

- 11.1.** Účastník řízení je oprávněn po zadavateli požadovat písemně **vysvětlení kvalifikační dokumentace** způsobem podle ust. § 98 zákona.
- 11.2.** Žádost o vysvětlení kvalifikační dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky, nebo e-mailem adresovaným kontaktní osobě, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 11.3. Vysvětlení kvalifikační dokumentace ke kvalifikačním podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 98 odst. 4 zákona.
- 11.4. Zadavatel uveřejní vysvětlení kvalifikační dokumentace na profilu, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení kvalifikační dokumentace může zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

12. Práva a povinnosti zadavatele

- 12.1. Zadavatel předložené doklady v žádosti o účast nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.
- 12.2. V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel **u účastníka řízení** ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.
- 12.3. U **účastníka řízení se sídlem v zahraničí**, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
- 12.4. Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést **posouzení splnění podmínek účasti** v zadávacím řízení před nebo **až po hodnocení nabídek**. U vybraného dodavatele musí provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

13. Seznam příloh zadávací dokumentace

- Příloha č. 1. – Krycí list – žádosti o účast
Příloha č. 2. – Čestné prohlášení
Příloha č. 3. – Čestné prohlášení pro OVZ

.....
LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.
ředitel pro obchod a logistiku