

Čj. LOM/2021/ÚOL-14377

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA NÁKUP OBLEČENÍ, LETECKÉ VÝSTROJE PRO LÉTAJÍCÍ PERSONÁL A POZEMNÍ UČITELE CLV

zadávané jako zjednodušené podlimitní řízení podle §53 a podle §131 zákona č.134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

OBSAH

Obsah

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
4.	VYUŽITÍ PODDODAVATELE	8
5.	NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	8
6.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB DODÁNÍ VZORKŮ.....	9
8.	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
9.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
10.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	13
11.	PODMÍNKY PRO DODAVATELE.....	14
12.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.	15
13.	PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE	15
14.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

Název veřejné zakázky:	NÁKUP OBLEČENÍ A LETECKÉ VÝSTROJE PRO LÉTAJÍCÍ PERSONÁL A POZEMNÍ UČITELE CLV
ZADAVATEL	
Obchodní firma:	LOM PRAHA s. p.
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00
IČ :	00000515
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M., ředitel pro obchod a logistiku
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Kateřina Sklenářová, specialista veřejných zakázek
Telefon, mobil:	+420 296 505 387 / +420 724 374 786
E-mail:	katerina.sklenarova@lompraha.cz

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Druh veřejné zakázky:	dodávky
Režim veřejné zakázky:	podlimitní
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Kód CPV:	35113400-3 Ochranné a bezpečnostní oděvy 18000000-9 Oděvy, obuv, brašnářské výrobky a doplňky 18222000-1 Firemní oblečení 18132000-3 Letecké oděvy 18132100-4 Letecké bundy 18132200-5 Letecké kombinézy 18140000-2 Doplňky k pracovním oděvům 18141000-9 Pracovní rukavice 18832100-1 Letecká obuv 35113000-9 Bezpečnostní vybavení 35121300-1 Bezpečnostní výstroj
Předmět veřejné zakázky:	Část 1 - Předmětem plnění veřejné zakázky Části 1 je nákup oděvů pro létající personál a pozemní učitele LOM PRAHA s.p. Centrum leteckého výcviku. Bližší

informace jsou uvedeny v rámci čl. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Část 2 - Předmětem plnění veřejné zakázky Části 2 je nákup obuvi pro létající personál a pozemní učitele LOM PRAHA s.p. Centrum leteckého výcviku. Bližší informace jsou uvedeny v rámci čl. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Část 3 - Předmětem plnění veřejné zakázky Části 3 je nákup doplňků pro létající personál a pozemní učitele LOM PRAHA s.p. Centrum leteckého výcviku. Bližší informace jsou uvedeny v rámci čl. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Doba plnění: 4 roky od nabytí účinnosti smlouvy

Předpokládaná hodnota: 3.400.000,- Kč bez DPH, z toho:
Část 1 – 3.000.000,- Kč bez DPH;
Část 2 – 250.000,- Kč bez DPH;
Část 3 – 150.000,- Kč bez DPH

Vyhrazené změny závazku: ne

Přípustnost variantnosti nabídky: ne

Rozdělení veřejné zakázky na části: ano (3 části)
Výsledek zadávacího řízení: **Část 1:** Zadavatel uzavře s 1 vybraným dodavatelem Rámcovou dohodu.
Část 2: Zadavatel uzavře s 1 vybraným dodavatelem Rámcovou dohodu.
Část 3: Zadavatel uzavře s 1 vybraným dodavatelem Rámcovou dohodu.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka oblečení a letecké výstroje pro létající personál a pozemní učitele LOM PRAHA s.p., Centrum leteckého výcviku.

2.2. Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky do 3 částí:

2.2.1. **Část 1** – dodávka oděvů pro létající personál a pozemní učitele LOM PRAHA s.p., Centrum leteckého výcviku. Přehled požadovaného zboží:

1.	Pilotní kombinéza - dvoudílná
2.	Pilotní kombinéza - jednodílná
3.	Bunda pilotní kožená

4.	Bunda zimní k pilotní kombinéza
5.	Bunda outdoorová (softshellová)
6.	Nehořlavé funkční spodní prádlo - triko krátký rukáv (letní)
7.	Nehořlavé funkční spodní prádlo - triko dlouhý rukáv (letní)
8.	Nehořlavé funkční spodní prádlo - spodky krátké (letní)
9.	Nehořlavé funkční spodní prádlo - triko dlouhý rukáv (zimní)
10.	Nehořlavé funkční spodní prádlo - spodky dlouhé (zimní)
11.	Opasek
12.	Polokošile (Triko s límečkem)
13.	Rukavice pro piloty
14.	NOMEX nákrčník
15.	Čepice

2.2.2. Část 2 – dodávka obuvi pro létající personál a pozemní učitele LOM PRAHA s.p., Centrum leteckého výcviku. Přehled požadovaného zboží:

16.	Boty kotníčkové
17.	Boty nízké

2.2.3. Část 2 – dodávka doplňků pro létající personál a pozemní učitele LOM PRAHA s.p., Centrum leteckého výcviku. Přehled požadovaného zboží:

18.	Taška na helmu
19.	Sluneční brýle
20.	Letecký nákoleník

Dodavatel může podat nabídku na jednu část nebo na všechny tři části veřejné zakázky.

Podrobný popis složení a dalších požadavků na materiál, normy a kvalitu je uveden v příloze Podrobná specifikace položek, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace

- 2.3. S dodávkou zboží musí být doloženy dodací listy a dokumenty, které budou dostatečně prokazovat požadovanou kvalitu, původ zboží a další parametry nezbytné k jeho užití. Doložené dokumenty musí být v čitelné podobě a formátu.
- 2.4. Zadavatel požaduje, aby vítězný dodavatel před první objednávkou zboží provedl fyzický změření potřebných tělesných proporcí k určení velikosti oděvů a bot u všech zaměstnanců zadavatele, pro které bude zboží nakupováno. Vítězný dodavatel odpovídá za to, že následně dodávané oděvy budou jednotlivým zaměstnancům dobře pasovat na základě jím změřených tělesných proporcí daných zaměstnanců, a v případě že se tak nestane, dodavatel tyto oděvy na vlastní náklady upraví na požadovanou velikost
- 2.5. Zboží musí být nové a nepoužité, řádně zabalené do fólie s viditelným označením typu a číslem velikosti a výškovou skupinou, resp. výškou postavy, aby při manipulaci nemohlo dojít k jeho poškození či znečištění.
- 2.6. Objednávky budou zasílány dle aktuálních potřeb zadavatele, rep. dle fluktuace zaměstnanců, opotřebení zboží apod., tak aby byla zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví

při práci po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody. V objednávkách bude uveden druh a množství zboží, výšková skupina, resp. výška postavy a konkrétní místo plnění.

2.7. Lhůta pro dodání zboží

Dodací lhůta pro každou položku zboží uvedenou v odst. 2.2 je maximálně 30 kalendářních dní od uzavření dodatkové kupní smlouvy, pokud nebude v dodatkové smlouvě ujednáno jinak.

2.8. Místo plnění

LOM PRAHA s.p., Centrum leteckého výcviku, letiště Pardubice, Pražská 192, Popkovice, 530 06 Pardubice dle dodací podmínky **DDP INCOTERMS® 2020**.

3. Kvalifikace dodavatelů

3.1. Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- ❖ prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- ❖ prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona,

3.2. Pro všechny Části:

Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (písm. a)),

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (písm. b)),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (písm. b)),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (písm. d)),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, (písm. e)).

3.3. Pro všechny Části:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména *Povolení k provádění zahraničního obchodu s vojenským materiálem*.

Doklady podle písm. a) nebo b) dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Předložení dokladů

- 3.4. Doklady k prokázání kvalifikace předkládají účastníci zadávacího řízení všech částí **v prosté kopii**. Dodavatel je oprávněn ve své nabídce **nahradit předložení dokladů čestným prohlášením**, a to v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy je však vybraný dodavatel vždy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**

- 3.5. Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá **s překladem do českého jazyka**. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

- 3.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz **musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace**, jsou-li takové údaje nezbytné.

3.7. **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

3.8. Společné prokazování kvalifikace

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

3.9. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost účastníkovi nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

3.10. Nepředloží-li vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy zadavatelem požadované originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, popř. další zadavatelem vyžádané doklady či informace dle ust. § 122 odst. 3 nebo odst. 5 zákona, bude zadavatelem v souladu s ust. § 122 odst. 75 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

4. Využití poddodavatele

4.1. V případě, že účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, je **povinen** ve své nabídce a v návrhu smlouvy

- a) **určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) **předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

5. Návrh smlouvy, obchodní a platební podmínky

5.1. Zadavatel uzavře rámcovou dohodu na dodávku zboží s vítězným dodavatelem.

5.2. **Závazný vzor rámcové dohody** je přílohou č. 3 této ZD.

5.3. Závazný vzor rámcové dohody obsahuje veškeré obchodní, platební, dodací a další podmínky. Tyto podmínky jsou pro dodavatele závazné a dodavatel není oprávněn je

jakkoliv měnit. Účastník je však oprávněn nabídnout zadavateli obchodní a platební podmínky pro zadavatele výhodnější.

- 5.4. Dodavatel ve své nabídce předloží rámcovou dohodu doplněnou o své identifikační údaje.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Účastník vyplní tabulku Seznam vybraného zboží, která tvoří přílohu č. 4 Návrhu rámcové dohody, která tvoří přílohu č. 3 ZD. Tato tabulka bude tvořit nedílnou přílohu rámcové dohody. Ceny uvedené v této tabulce budou konečné a nepřekročitelné po celou dobu platnosti smlouvy. Dodavatel může nabídnout v průběhu platnosti a účinnosti rámcové dohody pouze cenu nižší.
- 6.2. Účastník uvede nabídkovou cenu za 1 kus nabízeného zboží v CZK bez DPH, výši DPH a celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.
- 6.3. Dále účastník uvede celkovou cenu za všechny položky uvedené v tabulce. Tato cena bude sloužit k hodnocení nabídek.
- 6.4. **Nabídkové ceny pro jednotlivé položky, které dodavatel uvedl, musí zahrnovat veškeré náklady a výdaje potřebné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky (včetně dopravy, balného, nákladů na výrobu a potisk loga či dalších vstupních nákladů).**
- 6.5. **Nabídkové ceny pro jednotlivé položky, které dodavatel uvedl, musí být stanoveny jako nejvýše přípustné, které není možné překročit nebo změnit po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody.**
- 6.6. Účastník je povinen vyplnit nabídkovou cenu u všech položek zboží uvedených v tabulce Seznam vybraného zboží v příloze č. 4. **Nevyplnění byť jedné položky bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení!**

7. Požadavky na způsob dodání vzorků

- 7.1. Účastník vyplní tabulku Seznam vybraného zboží, která tvoří přílohu č. 4 Návrhu rámcové dohody, která tvoří přílohu č. 2 ZD. Tato tabulka bude tvořit nedílnou přílohu rámcové dohody. Ceny uvedené v této tabulce budou konečné a nepřekročitelné po celou dobu platnosti smlouvy. Dodavatel může nabídnout v průběhu platnosti a účinnosti rámcové dohody pouze cenu nižší.
- 7.2. Vzorky je možné dodat osobně nebo prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb do sídla zadavatele na adresu: LOM PRAHA s.p., Tiskařská 270/8, PSČ 108 00, Praha 10 – Malešice. V případě osobního předání musí být vzorky doručeny do podatelny v sídle zadavatele v pondělí – čtvrtek v době od 7:30 do 15:00 hod a v pátek od 08:00 do 13:00 hod. V případě uzavření podatelny přebírá vzorky spisovna.
- 7.3. Balíky se vzorky musí být označeny názvem veřejné zakázky „**NÁKUP OBLEČENÍ A LETECKÉ VÝSTROJE PRO LÉTAJÍCÍ PERSONÁL A POZEMNÍ UČITELE CLV**“ a uvedením „**NEOTVÍRAT! VZORKY**“ na oddělení veřejných zakázek.

- 7.4. Dodavatel je povinen zaslat vzorky zboží z vybrané části uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace do konce lhůty pro podání nabídek do sídla zadavatele na adresu LOM PRAHA s.p., Tiskařská 270/8, PSČ 108 00, Praha 10 – Malešice dle dodací podmínky DDP INCOTERMS® 2020. **Vzorky doručené po uplynutí této lhůty nebudou akceptovány.**
- 7.5. Na případné zpoždění během doručování prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb nebude brát zadavatel ohled!
- 7.6. Dodavatelé jsou povinni do 5 dnů od obdržení Výzvy o navrácení vzorků na vlastní náklady zabezpečit vyzvednutí vzorků. V případě, že tuto povinnost nesplní, budou poskytnuté vzorky zadavatelem zlikvidovány.

8. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

8.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti a užitečnosti

8.1.1. Požadavky na způsob zpracování hodnocení nabídek pro Část 1:

8.1.1.1. Celková nabídková cena 40 %

V rámci tohoto dílčího kritéria bude celková nabídková cena Části 1, tj. součet jednotkových cen všech 13 (třináct) položek uvedených v Části 1 v Seznamu vybraného zboží uvedených v příloze č. 4.

8.1.1.2. Kvalita nabízeného zboží 30 %

V rámci tohoto dílčího kritéria zadavatel požaduje, aby dodavatelé v rámci svojí nabídky předložili vzorky dodávaného zboží, a to po 1 ks od každé položky, uvedené v tabulce v příloze č. 4 této ZD. Jako vzorek musí být předloženo stejné zboží, které by dodavatel dodával zadavateli, pokud by s ním na základě tohoto zadávacího řízení byla uzavřena rámcová dohoda, coby s vítězným účastníkem. Po ukončení zadávacího řízení budou poskytnuté vzorky účastníkům vráceny. V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude u dodaných vzorků jednotlivých druhů oblečení hodnocena jejich kvalita, tj. zejména kvalita použitého materiálu (gramáž, pevnost, příjemnost na nošení), kvalita zpracování, pevnost švů, atd. Podrobný popis parametrů, které budou u jednotlivých vzorků hodnoceny, je uveden v příloze č. 4 této ZD.

8.1.1.3. Vhodnost nabízeného zboží 30 %

V rámci tohoto dílčího kritéria bude u dodaných vzorků jednotlivých druhů oblečení hodnocena jejich vhodnost a zadavatel požaduje zpracování umožňující největší stupeň pohodlí při požadované kvalitě. Oblečení by nemělo omezovat a nepříznivě působit na osobu, která je nosí za všech podmínek.

8.1.2. Požadavky na způsob zpracování hodnocení nabídek pro Část 2

8.1.2.1. Celková nabídková cena 40 %

V rámci tohoto dílčího kritéria bude celková nabídková cena Části 2, tj. součet jednotkových cen všech 2 (dva) položek uvedených v Části 2 v Seznamu vybraného zboží uvedených v příloze č. 4.

8.1.2.2. Kvalita nabízeného zboží 30 %

V rámci tohoto dílčího kritéria zadavatel požaduje, aby dodavatelé v rámci svojí nabídky předložili vzorky dodávaného zboží, a to po 1 ks od každé položky, uvedené v tabulce v příloze č. 4 této ZD. Jako vzorek musí být předloženo stejné zboží, které by dodavatel dodával zadavateli, pokud by s ním na základě tohoto zadávacího řízení byla uzavřena rámcová dohoda, coby s vítězným účastníkem. Po ukončení zadávacího řízení budou poskytnuté vzorky účastníkům vráceny. V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude u dodaných vzorků jednotlivých druhů oblečení hodnocena jejich kvalita, tj. zejména kvalita použitého materiálu (gramáž, pevnost, příjemnost na nošení), kvalita zpracování, pevnost švů, atd. Podrobný popis parametrů, které budou u jednotlivých vzorků hodnoceny, je uveden v příloze č. 4 této ZD.

8.1.2.3. Vhodnost nabízeného zboží 30 %

V rámci tohoto dílčího kritéria bude u dodaných vzorků jednotlivých druhů obuvi zadavatel požadovat největší stupeň pohodlí při požadované kvalitě. Obuv by neměla omezovat pohyb a nepříznivě působit na osobu, která ji nosí za všech podmínek ve všech prostorách. Obuv musí být využitelná za veškerého provozu a nesmí bránit zaměstnancům v činnosti.

8.1.3. Požadavky na způsob zpracování hodnocení nabídek pro Část 3

8.1.3.1. Celková nabídková cena 40 %

V rámci tohoto dílčího kritéria bude celková nabídková cena Části 3, tj. součet jednotkových cen všech 4 (čtyři) položek uvedených v Části 3 v Seznamu vybraného zboží uvedených v příloze č. 4.

8.1.3.2. Kvalita nabízeného zboží 30 %

V rámci tohoto dílčího kritéria zadavatel požaduje, aby dodavatelé v rámci svojí nabídky předložili vzorky dodávaného zboží, a to po 1 ks od každé položky, uvedené v tabulce v příloze č. 4 této ZD. Jako vzorek musí být předloženo stejné zboží, které by dodavatel dodával zadavateli, pokud by s ním na základě tohoto zadávacího řízení byla uzavřena rámcová dohoda, coby s vítězným účastníkem. Po ukončení zadávacího řízení budou poskytnuté vzorky účastníkům vráceny. V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude u dodaných vzorků jednotlivých druhů oblečení hodnocena jejich kvalita, tj. zejména kvalita použitého materiálu (gramáž, pevnost, příjemnost na nošení), kvalita zpracování, pevnost švů, atd. Podrobný popis parametrů, které budou u jednotlivých vzorků hodnoceny, je uveden v příloze č. 4 této ZD.

8.1.3.3. Vhodnost nabízeného zboží 30 %

V rámci tohoto dílčího kritéria bude u dodaných vzorků jednotlivých kusů doplňků zadavatel požadovat největší stupeň pohodlí při požadované kvalitě. Doplňky by neměli nepříznivě působit na osobu, která je nosí za všech podmínek ve všech prostorách. Doplňky musí být využitelné za veškerého provozu a nesmí bránit zaměstnancům v činnosti.

- 8.2.** Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

V dílčím hodnotícím kritériu „celková nabídková cena“ získá nejvhodnější nabídka, tzn. nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží počet bodů dle následujícího vzorce:

$$100 * (\text{krát}) \text{ hodnota nejnižší nabídkové ceny} / (\text{děleno}) \text{ hodnota hodnocené nabídkové ceny}$$

V dílčím hodnotícím kritériu „kvalita nabízeného zboží“ zadavatel přidělí každému hodnocenému vzorku zboží počet bodů v rozmezí 0 – 100 podle jeho kvality. Přidělení bodů jednotlivým vzorkům zboží v tomto kritériu zadavatel patřičně zdůvodní v protokolu o hodnocení. Získané bodové ohodnocení u jednotlivých vzorků zadavatel sečte a vydělí je počtem hodnocených vzorků. Získané průměrné číslo pak bude představovat výslednou bodovou hodnotu účastníka v rámci tohoto hodnotícího kritéria.

V dílčím hodnotícím kritériu „vhodnost nabízeného zboží“ zadavatel přidělí každému hodnocenému vzorku zboží počet bodů v rozmezí 0 – 100 podle jeho vhodnosti. Přidělení bodů jednotlivým vzorkům zboží v tomto kritériu zadavatel patřičně zdůvodní v protokolu o hodnocení. Získané bodové ohodnocení u jednotlivých vzorků zadavatel sečte a vydělí je počtem hodnocených vzorků. Získané průměrné číslo pak bude představovat výslednou bodovou hodnotu účastníka v rámci tohoto hodnotícího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude dále provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek obdržená v dílčích kritériích se vynásobí příslušnou vahou daného dílčího kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých dílčích kritérií se nakonec stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

8.3. Závazný vzor Rámcové dohody pro Část 1, Část 2 a Část 3 veřejné zakázky je přílohou č. 3, této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení není oprávněn v návrzích Rámcových dohod nic měnit, upravovat či doplňovat.

8.4. Postup při shodě nabídkových cen

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedených v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastnit se losování mají právo účastníci výběrového řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

9. Pokyny pro zpracování nabídky

9.1. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- Účastník může podat nabídku na jednu nebo všechny části veřejné zakázky.
- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být podepsány účastníkem zadávacího řízení, resp. statutárním orgánem účastníka či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování účastníka opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.

- Nabídka musí obsahovat závazný vzor rámcové dohody ve formátu (.doc) doplněnou o požadované údaje.
- Nabídka musí obsahovat doplněnou **přílohu č. 4 RD** ve formátu (.xls), bude nedílnou přílohou rámcové dohody.
- Nabídka musí v příslušné kolonce na krycím listu nabídky obsahovat kontaktní e-mailovou adresu, na kterou bude moci zadavatel v průběhu zadávacího řízení zasílat účastníkovi zadávacího řízení korespondenci.

9.2. Zadavatel požaduje, aby obsah nabídky byl strukturován následovně:

Krycí list nabídky

Závazný vzor krycího listu je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Prokázání splnění kvalifikace

K prokázání kvalifikace dodavatel předloží v nabídce kopie dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v čl. 3 této ZD.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této ZD.

Další informace požadované touto zadávací dokumentací či informace, které jsou relevantní pro realizaci VZ.

Cenová nabídka zpracovaná dle čl. 6 této ZD.

Závazný vzor rámcové dohody v souladu s čl. 5 této ZD.

9.3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

9.5. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si před podáním nabídky řádně prostudovali zadávací dokumentaci a při zpracování nabídky postupovali přesně podle pokynů v zadávací dokumentaci uvedených. Nabídky, jejichž obsah nebude odpovídat požadované struktuře nebo které nesplní některou z dalších podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení v souladu se zákonem vyloučeny.

10. Lhůta a způsob podání nabídek

10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. 12. 2021 v 10:00 hod.

- 10.2. Nabídku je možné podat v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.lompraha.cz/>. Manuál pro dodavatele naleznete na internetové stránce: <https://zakazky.lompraha.cz/>.
- 10.3. **Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím profilu zadavatele nebo po stanoveném termínu nebude brát zadavatel zřetel.
- 10.4. Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

11. Podmínky pro dodavatele

- 11.1. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením Rámcové dohody zadavateli, na písemnou výzvu učiněnou podle ust. § 122 odst. 3 zákona, jako podmínku pro uzavření Rámcové dohody, **předložit originály dokladů vyhotovených v elektronické podobě nebo doklady konvertované do elektronické podoby o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.
- 11.2. **Je-li vybraný dodavatel česká právnická osoba a nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel v souladu s § 122 odst. 7 zákona vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.**
- 11.3. Je-li vybraný dodavatel právnická osoba podle § 122 odst. 5 zákona, zadavatel vyzve dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.4. Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky pro záměr zadání zakázky, dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- 11.5. Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením jsou pro dodavatele závazné.
- 11.6. Dodavatel zadávacího řízení předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.

12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 12.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně **vysvětlení zadávací dokumentace** způsobem podle ust. § 98 zákona.
- 12.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky, nebo e-mailem adresovaným kontaktní osobě, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.3. Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 98 odst. 4 zákona.
- 12.4. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

13. Práva a povinnosti zadavatele

- 13.1. Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.
- 13.2. V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u **vybraného dodavatele** ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

- 13.3. Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést **posouzení splnění podmínek účasti** v zadávacím řízení před nebo **až po hodnocení nabídek**. U vybraného dodavatele musí provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.
- 13.4. Zadavatel **zveřejní uzavřenou Rámcovou dohodu** včetně jejích změn a dodatků dle ust. § 219 zákona. Dodavatel je oprávněn v Rámcové dohodě výslovně označit informace, u kterých to vyžaduje **ochrana informací a údajů** podle zvláštních právních předpisů, které nemají být zveřejněny; zadavatel takové informace nezveřejní v případě, že mu to zákon umožňuje.
- 13.5. Zadavatel zveřejní, v souladu s ust. § 219 odst. 3 zákona, **výši skutečně uhrazené ceny** za plnění Rámcové dohody.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení
Příloha č. 3 – Návrh Rámcových dohod pro Část 1, Část 2 a Část 3 VZ
Příloha č. 4 – Seznam vybraného zboží
Příloha č. 5 – Podrobná specifikace položek

.....
LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.
ředitel pro obchod a logistiku