



Čj. LOM/2020/VŘ-7756

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce

PRONÁJEM LETOUNŮ L-39

vyhlášené v **otevřeném řízení**

podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění
(dále jen „zákon“)

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
2. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU A PODMÍNEK VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ	4
5. VYUŽITÍ PODDODAVATELE.....	8
6. NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
7. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ KRYCÍHO LISTU NABÍDKY ...	8
9. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	8
10. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	10
12. PODMÍNKY PRO DODAVATELE	10
13. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE	11
14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11

Použité zkratky a označení:

CPV	Common Procurement Vocabulary (jednotný klasifikační systém pro popis veřejné zakázky)
Smlouva	Smlouva o pronájmu letounů L-39
VZ	Veřejná zakázka
zákon	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
ZD	Zadávací dokumentace

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	PRONÁJEM LETOUNŮ L-39	
ZADAVATEL		
Obchodní firma:	LOM PRAHA s.p.	
Adresa sídla:	Tiskařská 270/8, 108 00 Praha 10 - Malešice	
IČ :	00000515	
DIČ:	CZ00000515	
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M. ředitel pro obchod a logistiku	
Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací řízení:	Ing. Vratislav Marek Specialista veřejných zakázek	
Telefon, mobil:	+420 296 505 387 / +420 724 747 786	
E-mail:	vratislav.marek@lompraha.cz	
Kód CPV	34711300-7	Pilotovaná letadla
Předpokládaná hodnota VZ v CZK bez DPH	120 000 000,- CZK	
Druh veřejné zakázky	Dodávky	
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení dle § 56 zákona.	
Doba plnění	Do konce roku 2023 nebo hodinový nálet odpovídající cca 2100 letových hodin podle toho, co nastane dříve	
Rozdělení veřejné zakázky na části	ne	
Vyhrazené změny závazku	ne	
Přípustnost variantnosti nabídky	ne	
Výsledek zadávacího řízení	Uzavření Smlouvy o pronájmu letounů L-39 s jedním dodavatelem	
Způsob podání nabídek	Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.lompraha.cz/	
Jazyk, v jakém mohou být žádosti o účast podány	český (slovenský)	
Lhůta pro podání nabídek	30. 6. 2020	

2. Specifikace předmětu a podmínek veřejné zakázky

- 2.1. Veřejný zadavatel LOM PRAHA s.p. (dále jen „zadavatel“) zahájil veřejnou zakázku odesláním Oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění dne dd. mm. rrrr. Veřejná zakázka byla ve Věstníku veřejných zakázek uveřejněna pod ev. č. ččččč. Zadavatel uveřejněným Oznámením o zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce a touto zadávací dokumentací vyzývá neomezený počet dodavatelů k prokázání splnění kvalifikace a podání nabídek.
- 2.2. Předmětem veřejné zakázky je uzavření Smlouvy o pronájmu letounů L-39 (dále jen „Smlouva“). Na základě Smlouvy bude Zadavatel provozovat leteckou techniku za účelem výcviku pro objednatele. Návrh smlouvy je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

- 2.3. Předmětem pronájmu jsou 2 – 4 letouny L-39, typově schválené, letově způsobilé, určené pro výcvikové a kondiční lety pilotů. Specifikace letounů pro pronájem je uvedena v příloze návrhu Smlouvy. Letouny budou dodány s kompletní provozní dokumentací.
- 2.4. Letouny budou zapsány dodavatelem do vojenského rejstříku, a to s veškerou potřebnou součinností zadavatele. V případě, že nedojde k zápisu letounů do vojenského rejstříku, bude veřejná zakázka zrušena.
- 2.5. Požadavky na předmět nájmu včetně technických podmínek jsou podrobně uvedeny v zadávací dokumentaci, která je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.lompraha.cz/>

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 3.1. Doba plnění veřejné zakázky je do konce roku 2023 nebo hodinový nálet odpovídající cca 2100 letových hodin, podle toho, co nastane dříve.
- 3.2. **Místo plnění**
LOM PRAHA s.p., Centrum leteckého výcviku Pardubice, areál vojenského letiště Pardubice VÚ 2436, Pražská 192, PSČ 530 06.

4. Kvalifikace dodavatelů

- 4.1. **Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:**
 - a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
 - c) technická kvalifikace dle § 79 zákona odst. 2. písm. c)
- 4.2. **Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice a zemi sídla dodavatele, předložením dle § 75 odst. 1 zákona:**
 - písm. a) - **výpisy z evidence Rejstříku trestů pro právnickou osobu i fyzické osoby;** ze kterých bude zřejmé, že dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci podle právního řádu České republiky nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku prvního odstavce pod písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku prvního odstavce pod písm. a) výše splňovat také právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

- písm. b) - **potvrzení příslušného finančního úřadu o neexistenci splatného daňového nedoplatku v České republice a v zemi svého sídla**, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel nemá v České republice a ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.
- písm. e) - **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o neexistenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel nemá v České republice a ani v zemi svého sídla zachycen splatný nedoplatek.
- písm. f) - **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- **písemného čestného prohlášení, že dodavatel**
- písm. c) - **ne má v České republice a také v zemi svého sídla splatný nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani.**
- písm. d) - **ne má v České republice a také v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.**
- dle § 75 odst. 1 zákona 1 - **není v likvidaci**, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

Vzor čestného prohlášení je **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

4.3. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice a zemi sídla dodavatele předložením dle § 77 zákona:

- odst. 1 - **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- odst. 2 písm. a) - dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (živnostenský list).

Doklady podle odst. 1. nebo 2. dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. V tom případě je dodavatel povinen doložit písemné čestné prohlášení, jehož obsahem je sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.4. Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona odst. 2. písm. c) předložením seznam techniků (osob), kteří se budou podílet na dodání letounů a jejich předání.

4.5. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 4.2 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí uvedenou podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

4.6. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle 4.2 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí uvedenou podmínku splňovat osoby této právnické osoby a vedoucí pobočky závodu.

4.7. Doklady zahraničního dodavatele prokazující splnění kvalifikace, vystavené v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště předkládá zahraniční dodavatel v kopii v původním jazyce s připojením překladu do českého jazyka. Překlad do českého jazyka se nevyžaduje u dokladů vystavených ve slovenském jazyce.

4.8. Splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem

Podle § 45 odst. 3 zákona, pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, **může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává** (země sídla dodavatele); tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.9. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

4.10. Předložení dokladů

4.10.1 Zadavatel je vázán § 211 odst. zákona stanovujícím povinnost **písemné elektronické komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

4.10.2 Doklady k prokázání kvalifikace předkládají účastníci zadávacího řízení v **elektronické podobě**. Elektronický dokument může být pořízen jak z originálu, tak i z prosté kopie příslušného dokumentu v listinné podobě. Dodavatel je oprávněn ve své nabídce **nahradit předložení dokladů čestným prohlášením**. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

4.10.3 Vybraný dodavatel je však vždy **před uzavřením smlouvy** povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě s platným elektronickým podpisem, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4.10.4 Doklady k prokázání základní způsobilosti podle bodu 4.2 písm. a), b), e) a f) a profesní způsobilosti dle bodu 4.3, musí být **předloženy s elektronickým podpisem oprávněné osoby organizace**, která uvedený dokument vydává.

4.10.5 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.11. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle odst. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

4.12. Společné prokazování kvalifikace

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

4.13. Změny kvalifikace dodavatele zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.14. Nepředloží-li vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy zadavatelem požadované originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace v elektronické podobě s ověřitelným elektronickým podpisem, popř. další zadavatelem vyžádané doklady či informace dle ust. § 122 odst. 3 nebo odst. 5 zákona, bude zadavatelem v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

4.15. Ověřování údajů

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje a informace uvedené v žádosti o účast u třetích osob. Dodavatel podáním žádosti uděluje zadavateli souhlas k provádění takového ověřování skutečností a zavazuje se poskytnout zadavateli veškerou součinnost k jejich ověření.

5. Využití poddodavatele

V případě, že účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, **je povinen** ve své nabídce

- a) **určit části veřejné zakázky**, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) **předložit seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

6. Návrh smlouvy, obchodní a platební podmínky

- 6.1. Zadavatel uzavře smlouvu s vítězným dodavatelem.
- 6.2. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží závazný návrh smlouvy, vzor návrhu Smlouvy tvoří přílohu č. 2 této ZD. Účastník do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a cenu za letovou hodinu.
- 6.3. Podrobně jsou obchodní, dodací a platební podmínky uvedeny v návrhu Smlouvy.
- 6.4. Zadavatelem stanovené podmínky v ZD jsou pro Dodavatele závazné a neměnné. Dodavatel je však oprávněn nabídnout zadavateli obchodní a platební podmínky pro zadavatele výhodnější.

7. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 7.1. Žádost o vysvětlení ZD je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.2. Vysvětlení ZD k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku účastníka zadávacího řízení dle § 98 odst. 4 zákona.
- 7.3. Zadavatel uveřejní vysvětlení ZD na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení ZD může Zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

8. Požadavky na způsob zpracování krycího listu nabídky

- 8.1. Dodavatel vyplní přílohu č. 3 ZD, krycí list nabídky, kde uvede nabídkovou cenu za jednu letovou hodinu, nabídková cena bude v nabídce uvedena bez DPH.
- 8.2. Nabídková cena musí být stanovena jako *dry lease* (tzn. pronájem letecké techniky bez zajištění posádky a údržby stroje). Nabídková cena musí být stanovena jako pevná a neměnná po celou dobu trvání Smlouvy.
- 8.3. Zadavatel připouští podání cenové nabídky v CZK nebo USD nebo EUR. Pro hodnocení bude nabídková cena přepočtena na CZK dle kurzu ČNB v den podání nabídek.

9. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti - nejnižší nabídkové ceny** za 1 letovou hodinu bez DPH. Zadavatel stanoví pořadí nabídek od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu.

9.2. Postup při shodě nabídek

V případě shody nabídkových cen v nabídkách, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, určí zadavatel vítěznou nabídku losem. Losování bude

probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastnit se losování mají právo účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

10. Pokyny pro zpracování nabídky

10.1. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- Nabídka musí být podána **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- Nabídka musí být **dobře čitelná**, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce** s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů relevantní v oboru.
- Nabídka a veškeré v ní zařazené doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací musí být **podepsány** účastníkem zadávacího řízení, resp. statutárním orgánem účastníka či prokuristou. V případě podepsání nabídky jinou osobou je k nabídce nutné přiložit zmocnění této osoby k zastupování účastníka opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu.
- Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy, který nemusí být opatřený podpisem** účastníka zadávacího řízení.
- Nabídka musí v příslušné kolonce na krycím listu nabídky obsahovat kontaktní e-mailovou adresu, na kterou bude moci zadavatel v průběhu zadávacího řízení zasílat účastníku zadávacího řízení korespondenci.

10.2. Zadavatel požaduje, aby obsah nabídky byl strukturován následovně:

Krycí list nabídky

Bude obsahovat název veřejné zakázky, bude datován, orazítkován, podepsán účastníkem zadávacího řízení, resp. statutárním orgánem účastníka, jeho prokuristou či zmocněncem a budou zde uvedeny základní identifikační údaje o účastníku (název, právní forma, adresa sídla, popř. doručovací adresa, je-li odlišná od adresy sídla, IČ, DIČ, pracovník oprávněný k jednání, telefonické a e-mailové spojení). Závazný vzor krycího listu je přílohou č. 3 této ZD.

Obsah nabídky

Na druhém listu nabídky bude uveden obsah nabídky s vyjmenováním jednotlivých částí nabídky a vložených dokumentů s odvoláním na stránku nabídky s uvedením počtu listů jednotlivých částí nabídky.

Prokázání splnění kvalifikace

K prokázání kvalifikace dodavatel v souladu s § 45 zákona předloží v nabídce originály nebo prosté kopie dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v čl. 4 této ZD nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo čestné prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.

Další informace požadované touto zadávací dokumentací či informace, které jsou relevantní pro realizaci VZ.

Cenová nabídka zpracovaná dle bodu 8.1 této ZD.

Návrh smlouvy v souladu s článkem 6. této ZD.

Účastník předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

- 10.3.** Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to buď samostatně, nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 10.4.** Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 10.5.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 10.6.** Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si před podáním nabídky řádně prostudovali zadávací dokumentaci a při zpracování nabídky postupovali přesně podle pokynů v zadávací dokumentaci uvedených.

11. Způsob podání nabídek

- 11.1.** Nabídku je možné podat v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.lompraha.cz/>, ve lhůtě pro podání nabídek. Postup pro podání nabídky pro dodavatele nalezne dodavatel v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK.
- 11.2.** **Nabídky, které nebudou doručeny v elektronické podobě a ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny.** Za okamžik podání nabídky se považuje její vložení do elektronického nástroje E-ZAK. Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány!
- 11.3.** Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

12. Podmínky pro dodavatele

- 12.1.** U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 12.2.** Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 12.3.** Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy zadavateli, na výzvu učiněnou podle ust. § 122 odst. 3 zákona, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložit originály nebo doklady konvertované do elektronické podoby o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.
- 12.4.** Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky pro záměr zadání zakázky, dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- 12.5.** Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související se zadávacím řízením jsou pro dodavatele závazné.

12.6. Dodavatel v zadávacím řízení předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.

13. Práva a povinnosti zadavatele

13.1. Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.

13.2. V souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel **u vybraného dodavatele** ověří naplnění důvodu pro vyloučení (zadavatel může vyloučit dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) na základě informací uvedených v obchodním rejstříku.

13.3. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu dodavatele, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

13.4. Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

13.5. Zadavatel **zveřejní uzavřenou smlouvu** včetně jejích změn a dodatků dle ust. § 219 zákona a dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) nebo na profilu zadavatele. Dodavatel je oprávněn v rámcové dohodě výslovně označit informace, u kterých to vyžaduje **ochrana informací a údajů** podle zvláštních právních předpisů, které nemají být zveřejněny.

13.6. Zadavatel **zveřejní**, v souladu s ust. § 219 odst. 3 zákona, **výši skutečně uhrazené ceny** za plnění smlouvy.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 - Návrh Smlouvy o pronájmu letounů L-39

Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 3 - Krycí list nabídky

V Praze dne:

LOM PRAHA s.p.
elektronicky podepsal
Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.
ředitel pro obchod a logistiku